



**GERENCIA REGIONAL DE EDUCACIÓN CUSCO**  
**UNIDAD EJECUTORA N° 308**  
**UGEL - URUBAMBA**



# HOJA DE RUTA PARA LOS III BLOQUES DE LAS SEMANAS DE GESTIÓN DEL AÑO ESCOLAR 2023.

## DATOS GENERALES DE LA I.E.

NUMERO Y/O NOMBRE DE LA I.E. 50610-CHUSO				C. MODULAR	PERTENECE A RED EDUCATIVA	
				0410829	SI	
GEREDU	CUSCO	UGEL	URUBAMBA	DISTRITO	CHINCHERO	

## I. DATOS DEL/DE LA DIRECTORA/A:

NOMBRES COMPLETOS		APELLIDOS COMPLETOS		DOCUMENTO DE IDENTIDAD	
LOURDES		TORRES USCAMAYTA			
CARGO	DIRECTORA(e)	TELEFONO	963728751	C. ELECTRONICO	Lula31324666@ gmail.com

## II. ACTIVIDADES POR CADA BLOQUE DE SEMANAS DE GESTIÓN:

BLOQUE	FECHA	DIA	ACTIVIDADES*	RESPONSABLES	PRODUCTO/LOGROS	PRESENCIAL REMOTO MIXTO
	01/03/23	1	Acta de apertura del año escolar	Directora y APAFA	acta	
			Elaboración de la agenda para la reunión con padres de familia (junta directiva)	Directora y APAFA	Agenda con acuerdos	Presencial
			Limpieza y desinfección del almacén.	Directora y APAFA	almacén ordenado	Presencial
			Verificación de los trabajos de mantenimiento con el comité.	Directora y comité.		Presencial
	02/03/23	2	Recepción a los docentes.	Directora y APAFA		Presencial
			Distribución de los grados en acta	Directora y docentes	acta	Presencial
			Hacer conocer la ruta del	Directora		Presencial

		trabajo de la semana de gestión	y docentes		
		Limpieza y desinfección del aula	Directora y docentes	Aula organizada	Presencial
03/03/23	3	Distribución de materiales	Directora y docentes	Aula con material disponible.	Presencial
		Elaboración normas de convivencia de nivel de docentes y pegar en la dirección	Directora y docentes	Cartel de normas de convivencia	Presencial
		Socialización de la directiva N.º 474-2022-MINEDU	Directora y docentes	Directora y docentes actualizados.	presencial
06/03/23	4	Reunión y Faena con padres de familia para actualización de CONEI, comités, organización de la bienvenida a los estudiantes y otros.	Directora, docentes Y padres de familia	I.E limpia y organizado para el inicio de clases.	presencial
07/03/23	5	Elaboración del calendario del año escolar.	Directora y docentes	Calendario escolar del año escolar 2023.	presencial
		Revisión y actualización del PEI e. (diagnostico, visión, misión, FODA)	Directora y docentes	Documento actualizado.	presencial
08/03/23	6	Revisión y actualización del PAT	Directora y docentes	Documento actualizado.	presencial
		Revisión y actualización del calendario cívico y escolar.	Directora y docentes	Documento actualizado.	presencial
09/03/23	7	Análisis de la evaluación de salida.	Directora y docentes	Competencias priorizadas de acuerdo a las necesidades de los estudiantes.	presencial
		Elaboración de la experiencia de aprendizaje.	Directora y docentes	Experiencia de aprendizaje elaborado	presencial
10/03/23	8	Elaboración de una sesión de aprendizaje.	Directora y docentes	Sesión de aprendizaje.	presencial
		Elaboración de materiales para la bienvenida.	Directora y docentes	I.E ambientada para la bienvenida.	presencial

II	24/07/2023	1	Análisis del trabajo realizado durante el semestre. Logros y dificultades en el desarrollo de las competencias.	Directora y docentes	Identificación de logros y dificultades	
	25/07/2023	2	Identificación de necesidades de aprendizaje de acuerdo a las competencias a desarrollar.	Directora y docentes	Necesidades de aprendizaje	
	26/07/2023	3	Priorización de competencias, capacidades y desempeños a desarrollar de acuerdo a las necesidades de aprendizaje.	Directora y docentes	Competencias seleccionadas	
	27/07/2023	4	Evaluación formativa, planteamiento de criterios de evaluación y elaboración de rubricas	Directora y docentes	Elaboración de rubricas de evaluación	
	31/07/2023	5	Estrategias para desarrollar la comprensión de leer diferentes tipos de textos.	Directora y docentes	Pruebas de comprensión desarrollada	
	01/08/2023	6	Evaluación del cumplimiento de los indicadores de los compromisos de gestión	Directora y docentes	Compromisos de gestión evaluados	
	02/08/2023	7	Revisión del plan anual de trabajo y cumplimiento de la calendarización para su actualización.	Directora y docentes	Plan de trabajo actualizado	
	03/08/2023	8	Planificación de situaciones significativas Intercambio de experiencias de trabajo y elaboración de sesiones de aprendizaje	Directora y docentes	Documento con situaciones significativas	
	04/08/2023	9	Elaboración de experiencias de aprendizaje.	Directora y docentes	Imágenes	
III	26/12/2023	1	Llenado de registro de notas Subir notas al SIAGIE	Directora y docentes	Llenado de registros	
	27/12/2023	2	Elaboración de los informes del año	Directora y docentes	Registros en el sistema	
	28/12/2023	3	Elaboración de los informes del año	Directora y docentes	Informes elaborados	
	29/12/2023	4	Actualización y revisión de los instrumentos de gestión	Directora y docentes		

### III. HORARIO EN BLOQUES:

✓ Bloque: 8:30 a 1:00 a.m.

Receso : 11:00 a 11:30 a.m.

✓ Bloque : 11:30 a.m. a 1:30 p.m.

#### IV.NECESIDADES DE CAPACITACIÓN Y/O ACOMPAÑAMIENTO EN TEMAS DE GESTION.

N°	Relación de necesidades de capacitación y/o acompañamiento en temas de gestión escolar que requieren por parte de la UGEL
1	Manejo disciplinar de competencias matemáticas, ciencia tecnología y personal social.
2	Formulación de criterios de evaluación para la elaboración de rubricas.
3	Fortalecimiento de capacidades para la elaboración del documento de gestión para II.EE. unidocentes y multigrados.

-----  
DIRECTORA (E)