



DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN DEL CUSCO
UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL
DE URUBAMBA

INSTITUCIÓN EDUCATIVA N° 501352 - VIRGEN DEL CARMEN - DE CCOTOHUINCHIO



PLAN ANUAL DE TRABAJO

2024

“AÑO DEL BICENTENARIO DE LA CONSOLIDACION DE NUESTRA INDEPENDENCIA Y DE LA CONMEMORACION DE LAS HEROICAS BATALLAS DE JUNIN Y AYACUCHO”

Urubamba, 17 de marzo del 2024.

RESOLUCIÓN DIRECTORAL N° 01 D. UGEL-U/ I.E.-N° 501352 VC.Cc-U-24

Visto el informe de la comisión del Plan Anual de Trabajo para año lectivo 2024 y de más documentos sustentatorios de la Institución Educativa N° 501352 Virgen del Carmen de Ccotohuincho.

CONSIDERANDO:

Que, el Plan Anual de Trabajo, es una herramienta de planificación de corto plazo, que guía la gestión escolar, estando articulado con el PEI, concreta los objetivos estratégicos, a través de la priorización de las actividades durante el año lectivo.

Que, siendo necesario contar con la Planificación anual para el cumplimiento de los compromisos de gestión, los planes y actividades de la I.E., de conformidad con las Leyes y Normas vigentes, de educación, R.M. 587-2023 MINEDU y de más atribuciones conferidas por el sector.

SE RESUELVE:

Artículo 1°.- APROBAR, El Plan anual de Trabajo Para el periodo lectivo 2024 de la Institución Educativa N° 501352 “Virgen del Carmen de Ccotohuincho, jurisdicción de la UGEL Urubamba,

Artículo 2°.-DISPONER se brinde las facilidades y atribuciones conferidas por las normas específicas para su cumplimiento.

Regístrese, comuníquese y archivase.

PRESENTACIÓN

El presente instrumento Plan Anual de Trabajo de la Institución Educativa N° 501352 Virgen del Carmen de Ccotohuincho del Distrito de Urubamba, provincia de Urubamba, corresponde al presente año lectivo – 2024, tiene como marco conceptual los principios, normas técnicas y procedimientos que permitirán lograr las actividades programadas para el presente año lectivo.

Es así que plasmamos en este **Plan Anual de Trabajo**, los diagnósticos, fortalezas y debilidades, así como los objetivos, metas y actividades programadas, para el presente año lectivo, estamos convencidos que mediante esta mejoraremos el trato con los estudiantes y padres de familia, utilizando el tiempo adecuadamente.

Las acciones a desarrollarse que demanda acción prioritaria exigen la participación consiente y comprometida del cuerpo Directivo, Personal Docente, Educandos y los Padres de Familia como requisito esencial para el logro de los objetivos operativos del plan.

Para tal efecto el presente plan ha sido elaborado, con el propósito de lograr una participación de todos los agentes educativos con dedicación, esmero, eficiencia y eficacia, con el objeto principal lograr metas institucionales y como institución contribuyamos al logro de valores personales y sociales del educando con proyección local, regional y nacional.

1. INFORMACIÓN GENERAL

1.1. Información de la institución educativa

- 1.1.1. Nombre de la IIE : N° 501352 Virgen del Carmen
1.1.2. Código Modular : 1200799
1.1.3. Código de local : 170342
1.1.4. Nivel Educativo : Primaria
1.1.5. Característica : Urbana
1.1.6. Inicio de clases : 11 de marzo del 2024

1.2. Datos del Director:

- 1.2.1. Nombre : Wilbert RODRIGUEZ MORA
1.2.2. Tiempo de servicios : 34 años
1.2.3. Condición laboral : NOMBRADO
1.2.4. Celular de contacto : 943723696
1.2.5. Correo electrónico : rowilber@hotmail.com

1.3. Personal Directivo, Docentes y administrativo de la IIEE:

1.3.1. DIRECTIVO

N°	CARGO	APELLIDOS Y NOMBRES	SITUACIÓN LABORAL	ESCALA MAGIST.
01	DIRECTOR	Rodríguez Mora Wilbert	Nombrado	V

1.3.2. DOCENTES

N°	CICLOS	APELLIDOS Y NOMBRES	GRADO /SECCIÓN	SITUACIÓN LABORAL	ESCALA MAGIST.
01	III	Huamán Gutiérrez Lucia	1° A	Nombrada	III
02		Alosilla Vargas Felica	1° B	Nombrada	VI
03		Maturano Aguilar Rosa Alicia	2° A	Nombrada	I
04		Durand Flores Maria Angelica	2° B	Contratada	
05		Sullca Misme Ricardo	3° A	Nombrado	II
06	IV	Estombelo Taco Nayra	3° B	Contratada	
07		Villegas Covarrubias Ramiro	4° A	Nombrada	I
08	V	Sullca Misme Rony	5° A	Destacado	I
09		Villacorta Zambrano Erick Ivan	5° B	Nombrado	IV
10		Ibarra Callañaupa Graciela Corina	6° A	Nombrado	I
11		Chacón Ugarte Bldy	6° B	Contratado	
12	Educ. Fis.	Huayllapuma Rodriguez Sonia Yeni	1°, 2°, 3°, 4°, 5°, 6°	Contratado	

1.4. Metas de ocupación personal directiva, docente y administrativa

CARGO	LOGRADO			META
	2021	2022	2023	2024
Director	01	01	01	01
Docentes de Aula	10	10	11	11
Docente AIP	00	00	00	01
Profesor de Educación Física	01	01	01	01
Personal de Servicio	01	01	01	01
TOTAL	13	13	14	15

II. BASES LEGALES

- Ley N° 28044, Ley general de educación
- Ley de la Reforma Magisterial N° 29944
- Constitución Política del Perú de 1993
- Decreto Supremo N° 007 - 2001 – ED
- RM N°447-2020 MINEDU – Normas sobre el proceso de matrícula en la Educación básica.
- Diagnóstico Situacional de la Institución Educativa 2022
- Propuesta para un Acuerdo Nacional por la Educación
- Ley de Bases de la Descentralización N°. 27867
- Reglamento de Educación Básica Regular D.S. No. 013-2004-ED.
- Reglamento de Gestión del Sistema Educativo D. S. N°. 009-2005-ED.
- La Directiva para el Desarrollo del Año Escolar 2022 se aprobó mediante la Resolución Ministerial N° 531–2021–MINEDU.
- La Ley Orgánica del Ministerio de Educación se aprobó mediante el Decreto Ley N° 25762, la misma que fue modificada por la Ley N° 26510.
- El Reglamento de Organización y Funciones del Ministerio de Educación fue aprobado por D. S. N° 006-2006-ED.
- La Ley del Sistema Nacional de Evaluación, Acreditación y Certificación de la Calidad Educativa fue aprobado mediante la Ley N° 28740.
- La Ley que regula la participación de las Asociaciones de Padres de Familia en las Instituciones Públicas aprobado mediante la Ley N° 28628.
- El Reglamento de las Asociaciones de Padres de Familia aprobado mediante el Decreto Supremo N° 004-2006-ED
- La Ley que declara a la Educación Básica Regular como Servicio Público Esencial, Ley N° 28988
- La Ley de la Carrera Pública Magisterial aprobado mediante la Ley N° 29062.
- Resolución Ministerial No. 044 – 2008 - ED. que aprueba el documento “Diseño Curricular Nacional de Educación Básica Regular”, como resultado del proceso de revisión, actualización y mejoramiento.
- Ley Orgánica de Gobiernos Regionales N° 27867.
- RM N° 587-2023 MINEDU Lineamientos para la prestación del servicio educativo en instituciones y programas educativos de Educación Básica para el año 2024

NORMA TÉCNICA: AÑO ESCOLAR

El principal mandato de las instancias de gestión educativa (Institución Educativa pública, privada o pública de gestión privada, UGEL, DRE/GRE y MINEDU, es garantizar que los estudiantes logren aprendizajes y ofrecer una formación integral de calidad, propiciando una convivencia democrática, participativa, inclusiva e intercultural durante el proceso de la educación básica.

Se dará cumplimiento a la RM N° 587-2023 MINEDU. Norma Técnica denominada Lineamientos para la prestación del servicio educativo en instituciones y programas educativos de Educación Básica para el año 2024

NIVELES DE GOBIERNO E INSTANCIAS DE GESTIÓN DESCENTRALIZADA

MINISTERIO DE EDUCACIÓN (MINEDU)

Es responsable de la rectoría del sistema educativo, por tanto, define las políticas y normas nacionales en coordinación con otros niveles de gobierno, sectores y sociedad, con el objetivo de fortalecer a la Institución Educativa como la primera y principal instancia, supervisando u evaluando su cumplimiento.

GOBIERNO REGIONAL

Es responsable de la gestión del servicio educativo. Le corresponde gestionar la política y la prestación del servicio educativo a través de las instancias de gestión educativa bajo un enfoque territorial, en coordinación con los gobiernos locales y la sociedad, en el marco de las políticas nacionales.

- Dirección Regional de Educación/Gerencia Regional de Educación (DRE/GRE).- Es un órgano especializado del Gobierno Regional responsable del servicio educativo en el ámbito de su respectiva circunscripción territorial. Implementa la presente norma técnica del año escolar y está facultada por ley a emitir normas complementarias y conduce el proceso de acompañamiento, monitoreo y supervisión a las UGEL.

- Unidad de Gestión Educativa Local (UGEL)

Es una instancia de ejecución descentralizada del Gobierno Regional con autonomía en el ámbito de su competencia. Es responsable de acompañar, monitorear y supervisar a las instituciones Educativas de su ámbito en el logro del aprendizaje de sus estudiantes, así como de la formulación, ejecución y evaluación de su presupuesto en atención a las necesidades de las Instituciones y programas educativos, gestionando su financiamiento.

- Institución Educativa (IE)

Es la primera y la principal instancia de gestión del sistema educativo descentralizado. En ella tienen lugar la prestación del servicio centrado en el logro de aprendizajes. Puede ser pública o privada. Tiene autonomía en el planeamiento, ejecución, supervisión, monitoreo y evaluación del servicio

educativo, así como la elaboración de sus instrumentos de gestión en el marco de la normatividad vigente. Se vincula con su entorno y está abierta a la participación de la comunidad. La dirección verificará que los docentes cumplan sus funciones monitoreando a los estudiantes para ver si están desarrollando las estrategias y accediendo a los recursos brindados por el MINEDU, asimismo el trabajo colegiado docente no presencial señala que es tarea del equipo directivo garantizar que el apoyo a los estudiantes se desarrolle de manera planificada y coordinada entre docentes que evite recargar el trabajo de los estudiantes y sus familias en este contexto de emergencia sanitaria..

COMPROMISOS DE GESTIÓN ESCOLAR 2024

Los compromisos de Gestión Escolar generan condiciones para asegurar los aprendizajes. Se traducen en indicadores de fácil verificación sobre los cuales la Institución Educativa tiene capacidad de reflexionar e intervenir, proporcionando a la comunidad educativa información relevante para la toma de decisiones orientadas a mejorar el proceso de aprendizaje.

Los Compromisos de Gestión Escolar para Instituciones Educativas públicas y privadas para el 2022 son:

COMPROMISO DE GESTIÓN Nº 1

1. Desarrollo integral de las y los estudiantes

Descripción del logro

Todas y todos los estudiantes desarrollan sus habilidades socioemocionales, así como los aprendizajes del perfil de egreso establecidos en el CNEB.

*Indicadores

1. Incremento del número o porcentaje de estudiantes que obtienen un nivel de logro satisfactorio en las evaluaciones que genera la propia IE.
2. Reducción del número o porcentaje de estudiantes que obtienen un nivel de logro en inicio en las evaluaciones que genera la propia IE.
3. Incremento del número o porcentaje de estudiantes que logran nivel satisfactorio en evaluaciones estandarizadas nacionales, regionales o locales en las que participe la IE.
4. Reducción del número o porcentaje de estudiantes que se ubican en el menor nivel de logro en evaluaciones estandarizadas nacionales, regionales o locales en las que participe la IE

COMPROMISO DE GESTIÓN Nº2

2. Acceso de las y los estudiantes al SEP hasta la culminación de su trayectoria educativa

Descripción del logro

Todas y todos los estudiantes acceden al sistema educativo, en donde la IE les ofrece las condiciones necesarias para el desarrollo de una trayectoria educativa favorable, hasta su culminación.

*Indicadores

1. Reducción del número o porcentaje de estudiantes que interrumpen sus estudios (no incluye traslados), con relación al número de matriculados al inicio del periodo lectivo.

COMPROMISO DE GESTIÓN N° 03

3. Gestión de las condiciones operativas orientada al sostenimiento del servicio educativo ofrecido por la IE

Descripción del logro

Se brindan las condiciones operativas necesarias para el funcionamiento de la IE, que a su vez buscan garantizar los parámetros y medidas de seguridad, funcionalidad, acceso y accesibilidad, y que ofrezcan el equipamiento y mobiliario adecuados para el desarrollo de los aprendizajes, teniendo en cuenta la diversidad de las y los estudiantes y su contexto, siguiendo la normativa vigente y de acuerdo con los recursos disponibles.

*Indicadores

1. Elaboración, difusión y seguimiento de la calendarización y prevención de eventos que afecten su cumplimiento.

2. Gestión oportuna y sin condicionamientos de la matrícula (acceso y continuidad de estudios).

3. Seguimiento a la asistencia y puntualidad de las y los estudiantes y del personal de la IE asegurando el cumplimiento del tiempo lectivo y de gestión.

4. Mantenimiento de espacios salubres, seguros y accesibles que garanticen la salud e integridad física de la comunidad educativa, incluyendo la gestión del riesgo, emergencias y desastres, teniendo en cuenta las diferentes modalidades y turnos de la IE.

5. Entrega oportuna y promoción del uso de materiales y recursos educativos.

6. Gestión y mantenimiento de la infraestructura, equipamiento y mobiliario.

COMPROMISO DE GESTIÓN N° 4.

4. Gestión de la práctica pedagógica orientada al logro de aprendizajes previstos en el perfil de egreso del CNEB

Descripción del logro

Se desarrollan acciones orientadas al mejoramiento del proceso de enseñanza aprendizaje, poniendo énfasis en la planificación, conducción mediación, metodología

participativa y colaborativa, y evaluación formativa, pertinentes al contexto y origen individual y comunitario de las y los estudiantes, a sus necesidades educativas, así como a las demandas del entorno.

Indicadores.

1. Generación de espacios de trabajo colegiado diversos y otras estrategias de acompañamiento pedagógico, para reflexionar, evaluar y tomar decisiones que fortalezcan la práctica pedagógica de los docentes, y el involucramiento de las familias en función de los aprendizajes de las y los estudiantes.
2. Monitoreo de la práctica pedagógica docente utilizando las Rúbricas de Observación de Aula u otros instrumentos para recoger información sobre su desempeño, identificar fortalezas, necesidades y realizar estrategias de fortalecimiento. Esta práctica aplica preferentemente en las II.EE. con directivo sin aula a cargo.
3. Desarrollo de estrategias para atención a estudiantes en riesgo de interrumpir sus estudios para que alcancen los aprendizajes esperados y culminen su trayectoria educativa. 4. Implementación de estrategias de difusión de los enfoques del CNEB a toda la comunidad educativa.
5. Implementación de estrategias de desarrollo de competencias docentes y de desarrollo profesional en el ámbito pedagógico

COMPROMISO DE GESTIÓN Nº 5

5. Gestión del bienestar escolar que promueva el desarrollo integral de las y los estudiantes

Descripción del logro

Se generan acciones y espacios para el acompañamiento socioafectivo y cognitivo, a través de la tutoría individual y grupal, de la participación estudiantil, del trabajo con las familias y la comunidad y de la orientación educativa permanente. Asimismo, se promueve una convivencia escolar democrática donde se ejercen los derechos humanos con responsabilidad, promoviendo el bien común y las relaciones positivas entre toda la comunidad educativa, sin violencia ni discriminación, en escuelas seguras, inclusivas, con igualdad de género y basadas en un diálogo intercultural.

*Indicadores.

1. Fortalecimiento de los espacios de participación democrática y organización de la IE o programa, promoviendo relaciones interpersonales positivas entre los miembros de la comunidad educativa.
2. Elaboración articulada, concertada y difusión de las normas de convivencia de la IE.
3. Implementación de acciones de prevención de la violencia con estudiantes, familias y personal de la IE o programa.
4. Atención oportuna de situaciones de violencia contra estudiantes de acuerdo con los protocolos vigentes.
5. Establecimiento de una red de protección para la prevención y atención de la violencia escolar.

6. Fortalecimiento del acompañamiento de los estudiantes y de las familias, en el marco de la Tutoría y Orientación Educativa y la Educación Sexual Integral.

2.1. RESULTADO DE LOS APRENDIZAJES DE LOS ESTUDIANTES DE LA I.E.

CONCLUSIONES ACERCA DE LOS RESULTADOS DE APRENDIZAJE (Actas) RESULTADOS DE EFICIENCIA INTERNA DE LA I.E.			
Preguntas de Análisis	FORTALEZAS	Problemas Relacionados	Causas Asociadas
¿Los resultados de las actas muestran crecimiento, decrecimiento o fluctuación en los niveles de logro alcanzados por los estudiantes?	Los resultados obtenidos en las actas de evaluación que se muestran que haciendo una comparación de los años anteriores hasta la fecha nos muestran que cada año que pasa hay un incremento paulatino en los diferentes niveles, esto quiere decir que en un 85% de estudiantes asumen sus compromisos de responsabilidad en cuanto a sus estudios, al igual un porcentaje alto de padres de familia involucrados en la educación de sus hijos. Todavía contamos con Padres de familia que no asumen ese rol y los abandonan moral y materialmente.	Problemas de aprendizaje. Problemas de conducta. Falta de comunicación. Baja autoestima. Carencia de prácticas de valores. Tardanzas. Inasistencias. Desinterés por el estudio. El mal uso del internet y redes sociales distraen la atención de algunos estudiantes. No existe apoyo y control en casa porque papá y mamá trabajan.	-Desnutrición -Estudiantes con familias desintegradas - Violencia familiar. --- Maltrato infantil. -Desempeño ético profesional, Incumplimiento de algunos docentes en relación al trabajo que realizan, no entregan a tiempo sus sesiones, unidades didácticas y no preparan materiales.
¿Qué interpretación se obtiene al observar los niveles de logros obtenidos por los estudiantes en las áreas?	Se observa que se da mayor prioridad a las áreas de comunicación y Matemática, claro está sin dejar de lado las demás áreas que son importantes, la mayoría de estudiantes obtienen un logro previsto, un porcentaje mínimo se encuentran en proceso.	En nuestra Institución Educativa son pocos los estudiantes que se encuentran en el nivel de inicio. Pocos estudiantes alcanzan el nivel de logro destacado. Persistencia de la brecha entre estudiantes con calificaciones AD y A y aquellos con bajo nivel de logro de aprendizajes es decir con calificaciones B.	Ilimitado manejo de procesos didácticos y pedagógicos de algunos docentes y uso efectivo del tiempo durante la sesión de aprendizaje. Falta de manejo de evaluación por competencias. y preparación de materiales. Desinterés por el estudio. El mal uso del internet y redes sociales distraen la atención de algunos estudiantes. No existe apoyo y control en casa porque papá y mamá trabajan.

**CONCLUSIONES ACERCA DE LOS RESULTADOS DE APRENDIZAJE (Actas)
RESULTADOS DE EFICIENCIA INTERNA DE LA I.E.**

Preguntas de Análisis	Análisis de los gráficos obtenidos	Problemas Relacionados	Causas Asociadas
¿La institución Educativa ha incrementado, mantenido o disminuido el número de estudiantes matriculados en los últimos tres años (2021-2022-2023) considerando el número de estudiantes retirados y trasladados?	Observamos que nuestra Institución Educativa en los últimos 2 años ha aumentado en un porcentaje considerable en el número de estudiantes matriculados para el presente año.	La I.E. presenta un porcentaje considerable de incremento de número de estudiantes matriculados, por ello falta ambientes para atenderlos y brindar calidad educativa para disminuir brechas.	Incremento de población estudiantil en la comunidad. Institución educativa de consorcio de gestión pública y admiración privada. Padres de familia comprometidos con la educación de sus hijos
¿La institución educativa ha aumentado, mantenido o reducido el porcentaje de estudiantes no promovidos (repitencia)?	Observamos que la Institución Educativa en los últimos 3 años ha disminuido la cantidad de estudiantes que no logran alcanzar sus metas. (Observar los informes del progreso anual de estudiantes).	La I.E. presenta aun un número de estudiantes que no logran sus metas	Papás no comprometidos y que le dan poca importancia a la educación de sus hijos.

2.2. DIAGNÓSTICO DEL CUMPLIMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL FUNCIONAMIENTO DE LA INSTITUCIÓN

CGE 3,4,5	Análisis del nivel de implementación de las condiciones para el funcionamiento de la I.E.	
	Fortalezas	Debilidades
3 Gestión de las condiciones	Cumplimiento de las matriculas oportunas de manera gratuita y sin condicionamiento.	Algunos Padres de familia que no cumplen con la matrícula oportuna
	Reformulación y el cumplimiento del total de horas lectivas y jornadas laborales establecidos en el marco del retorno a las clases presenciales	Trabajo recargado para los docentes en el trabajo remoto.
	Entrega oportuna de materiales y recursos educativos a estudiantes y docentes.	Mínima cantidad de estudiantes que no han podido acceder a los textos por volver a sus lugares de origen a causa de la Emergencia Sanitaria.

operativas orientada al sostenimiento del servicio educativo ofrecido por la IE	Asistencia de estudiantes y personal de la IE de acuerdo al reglamento interno en el marco del retorno a las clases presenciales	Poca participación de los estudiantes en las actividades de acompañamiento y reforzamiento en el horario establecido para los estudiantes.
	Implementación del programa mantenimiento de la infraestructura, equipamiento y mobiliario al 100%.	La Emergencia Sanitaria afecta parcialmente a los propósitos establecidos en el mantenimiento de la infraestructura, equipamiento.
	Implementación de las medidas de salubridad en el marco de retorno a las clases presenciales y la emergencia sanitaria, al 80% .	Poco presupuesto para materiales de limpieza.
	Cumplimiento de las condiciones operativas para garantizar mejores condiciones del servicio educativo en el marco de la emergencia sanitaria y el retorno a las clases presenciales	Poco presupuesto para adquirir recursos tecnológicos de mayor cobertura.
	Participación del personal docente en los colegiados y reuniones virtuales respondiendo a una planificación y objetivos claros en el marco de retorno a las clases presenciales, en un 100%.	
4 Gestión de la práctica pedagógica orientada al logro de aprendizajes previstos en el perfil de egreso del CNEB	Director sin sección a cargo y designado	
	Presentación de sus documentos de gestión pedagógica en un 90%. (Planificación Curricular, unidades o experiencias de aprendizaje y sesiones de aprendizaje)	10% de docentes que no cumplen con la presentación puntual de documentos de gestión pedagógica.
	Acompañamiento y monitoreo planificado en el PAT, como mínimo tres visitas para el monitoreo a cada docente durante el año	Falta de compromiso permanente de parte de personal docente con el trabajo técnico pedagógico.
	Presentación y entrega de evidencias de los estudiantes para la retroalimentación en el trabajo presencial en un 70%.	Muchos estudiantes no cumplen con la presentación de evidencias para recibir la retroalimentación y demostrar los niveles de logro en las competencias previstas.
	Acompañamiento y reforzamiento al niño, niña, adolescente, en el marco de retorno a clases presenciales, por parte de los docentes en un 90%	10% docentes no promueven el acompañamiento y reforzamiento por falta de compromiso con la educación de sus estudiantes.

	50% de docentes manejan la retroalimentación a las evidencias presentadas de los estudiantes en un nivel creativo y crítico reflexivo, un 30% está en el nivel descriptivo	20% de docente retroalimenta a un nivel elemental y hasta por descripción. Poco dominio de la evaluación formativa, por ende, de una retroalimentación descriptiva y elemental, ya que aún persiste la evaluación por contenido más no una evaluación por competencias de parte de los docentes.
	Realización de las jornadas de reflexión presencial sobre los progresos del aprendizaje de las y los estudiantes, identificando alertas e implementando estrategias de mejora.	Poco compromiso en el cumplimiento a las jornadas como parte de reflexión de los estudiantes.
5 Gestión del bienestar escolar que promueva el desarrollo integral de las y los estudiantes	Elaboración concertada de las normas de convivencia en el Marco de retorno a la normalidad.	Falta de compromiso en la práctica diaria de las normas de convivencia concertada.
	Implementación de las acciones de prevención de la violencia con estudiantes y padres de familia, para una atención oportuna de acuerdo a los protocolos en casos de violencia.	Muchos Padres de Familia y estudiantes no contribuyen con el proceso del cumplimiento de protocolo de atención.
	Implementación de la escuela de padres, reuniones y jornadas presenciales para dar orientaciones pedagógicas y de convivencia escolar.	Falta de compromiso para asistir a las jornadas presenciales por labor que desarrollan los padres en sus familia.
	Generación de espacios de participación y representatividad estudiantil.	Falta de coordinación fluida con los estudiantes.

2.3. DIAGNÓSTICO DEL ENTORNO CON RELACIÓN A LAS CONDICIONES PARA EL FUNCIONAMIENTO DE LA INSTITUCIÓN

CGE 1,2	Análisis de las características del entorno de la I.E.	
	Oportunidades	Amenazas
3 Gestión de las condiciones operativas orientada al sostenimiento del servicio educativo ofrecido por la IE	Uso de los diferentes medios tecnológicos para la conectividad y el desarrollo del acompañamiento, reforzamiento y retroalimentación de los estudiantes y padres de familia en el marco de retorno a la presencialidad.	Escaso recursos económicos que solventen los costos de las recargas interés de los padres de familia por mantener una comunicación fluida con la I.E. lo que no permite estar al día con respecto a los documentos emitidos.
	Asistencia técnica del MINEDU, y la UGEL, fortalece las competencias profesionales de los docentes en la planificación, la retroalimentación y la elaboración de los documentos pedagógicos y de gestión institucional en el marco del retorno a la presencialidad.	Escaso asesoramiento externo para mejorar la conducción del acompañamiento, reforzamiento y retroalimentación a los estudiantes.
	Programa de formación permanente del MINEDU mediante PERUEDUCA, fortalece las competencias profesionales de los docentes en la planificación, la retroalimentación y la elaboración de los documentos de gestión institucional en el marco del retorno a la presencialidad.	Limitado tiempo de los docentes y el exceso de cursos y talleres programados en Perueduca al mismo tiempo; dificulta el logro de las competencias profesionales.
4 Gestión de la práctica pedagógica orientada al logro de aprendizajes previstos en el perfil de egreso del CNEB	Alianzas y convenios estratégicos entre nuestra I.E con otras instituciones públicas y privadas para la mejora de los aprendizajes de los estudiantes y su seguridad.	Debilidad en la planificación y programación de acciones que permitan darse oportunamente las alianzas y convenios.
	Disposición de los maestros por aprender y mejorar sus estrategias didácticas tecnológicas para la mejora de la práctica pedagógica.	Limitados espacios para socializar acciones relacionadas con la mejora de los aprendizajes en el uso de la TIC.
	Medición de resultados de la ECE y de las notas según actas Evaluación integral a los estudiantes.	Falta de hábitos, estrategias de estudio no adecuadas y ausencia de los padres de familia en el seguimiento de aprendizaje de sus menores hijos.
	Reuniones y escuela de padres presenciales organizadas por la IE que permite la orientación adecuada hacia la comunidad educativa.	En un menor porcentaje, existe falta de interés para asistir a las reuniones.

5 Gestión del bienestar escolar que promueva el desarrollo integral de las y los estudiantes.	Padres y madres de familia interesados en la mejora de las prácticas de convivencia saludable escolar de su menor hijo o hija a pesar de integrar familias disfuncionales.	Reducidos recursos económicos.
	Contamos con estrategias de concientización sobre la violencia y acoso escolar por medio del apoyo del psicólogo de la UGEL.	Debilidad en la planificación y programación de acciones de prevención con respecto a la violencia y acoso escolar.

2.4. DIAGNÓSTICO DE LOS RESULTADOS DE LA GESTIÓN DE LA INSTITUCIÓN

CGE 1, 2	ANÁLISIS DE LOS RESULTADOS DE LA I.E.	
	RESULTADOS	CAUSAS
1 Desarrollo integral de las/los estudiantes	Los niveles de logro al año 2023 se mantienen estables. En el nivel Inicio, ha disminuido el porcentaje.	Poco hábito de lectura, falta de ejercitación en matemática. Descuido y abandono de algunos padres de
	El nivel Satisfactorio existe descenso, en el nivel en proceso se observa que se mantiene al 2021 y 2022 en 2023 existió mayor porcentaje en crecimiento	Se ha implementado el monitoreo a la práctica pedagógica de manera eficiente, se socializa los resultados del monitoreo a la práctica pedagógica, y se reflexiona sobre ello.
	En el nivel de logro previsto se ubica el mayor porcentaje de estudiantes y se mantiene constante al año 2023. En el nivel en proceso, se ubica un porcentaje reducido de estudiantes y se mantiene constante. En el nivel en inicio, se ubica un porcentaje mínimo de estudiantes.	Existen criterios diferenciados entre los docentes para la evaluación, se observa que no todos los docentes dominan la evaluación por competencias.
2 Acceso de las y los estudiantes al SEP hasta la culminación de su trayectoria educativa	En los últimos tres años, la IE ha incrementado el número de estudiantes matriculados a pesar de que existen niños y adolescentes trasladados y retirados.	El incremento se da por la implementación tecnológica de la I.E.
	En los tres últimos años se cuenta con un número muy reducido de alumnos repitentes. Estos fluctúan de tres a cuatro en toda la institución.	El nivel competitivo académico que cuenta el sistema de la I.E.

Se ha avanzado en el compromiso Progreso anual de aprendizajes de todas y todos los estudiantes de la Institución Educativa.	Programación de actividades permanentes que ameritan tiempo valioso pero que cumplen con el objetivo institucional de liderazgo y creatividad.
--	--

II.- CARACTERIZACIÓN DEL DIAGNÓSTICO POR ÁREAS DE GESTIÓN Y ASPECTOS

ÁREA PEDAGÓGICA

<u>ASPECTOS</u>	<u>PROBLEMAS</u>	<u>CONSECUENCIAS</u>	<u>ALTERNATIVAS</u>
PROGRAMACIÓN CURRICULAR	-Dificultad en la planificación y ejecución curricular.	-Inapropiado manejo de los procesos de enseñanza y aprendizaje. -Desconocimiento de algunos términos de los componentes de CN	<ul style="list-style-type: none"> ● Actualización permanente ● Evaluaciones Periódicas. ● Retroalimentación. ● Diversificación y contextualización del currículo.
METODOLOGÍA	Inadecuado uso de procesos didácticos, métodos, técnicas y estrategias de aprendizaje.	-Monotonía en el proceso de enseñanza. -Insuficiente rendimiento escolar y de comprensión lectora	<ul style="list-style-type: none"> ● Actualización docente. ● Círculo de investigaciones pedagógicas. ● Desarrollo de trabajos colegiados y GIAs
MATERIAL DIDACTICO	-Desconocimiento del uso de algunos materiales didácticos que existe en la I.E. y poco interés por la producción de otros materiales didácticos. Inadecuado uso de los recursos tecnológicos de la I.E.	Desarrollo de sesiones sin uso de material didáctico actualizado. Poca motivación en los aprendizajes de los estudiantes y falta de aprendizaje.	<ul style="list-style-type: none"> ● Uso y manejo de los instructivos de cada material didáctico. ● Elaboración, adquisición y exposición de materiales didácticos en un ambiente adecuado.
EVALUACIÓN	-Dificultad en la formulación y aplicación de instrumentos y criterios de evaluación.	-Evaluación Subjetiva. Aplicación de la evaluación sumativa, más no la formativa.	-Taller de capacitación sobre evaluación formativa y elaboración de instrumento de evaluación.

ÁREA DE GESTIÓN INSTITUCIONAL

CLIMA INSTITUCIONAL	<ul style="list-style-type: none">● Falta de empatía entre algunos miembros de la comunidad educativa.● Incumplimiento de algunos acuerdos.
GESTIÓN	<ul style="list-style-type: none">● Perfeccionar y actualizar permanentemente del PEI- RI- PAT- PCIE- IGA.
APAFA	<ul style="list-style-type: none">● Desinterés de algunos padres de familia en su participación a nivel Institucional.
ORGANIZACIÓN	<ul style="list-style-type: none">● Elaborar normas para el desarrollo de actividades del PAT y otros.

ÁREA DE RECURSOS

ESTUDIANTES

PROBLEMAS	CONSECUENCIAS	ALTERNATIVAS
DESNUTRICIÓN	<ul style="list-style-type: none">● Problemas de aprendizaje.● Problemas de Salud: bucal- anemia- parásitos.● Desinterés por el estudio.	<ul style="list-style-type: none">● Gestión: mejorar el desayuno escolar.● Promover loncheras nutritivas.● Convenio área de Salud.
ESTUDIANTES CON FAMILIAS DESINTEGRADAS	<ul style="list-style-type: none">● Problemas de aprendizaje.● Problemas de conducta.● Falta de comunicación.● Baja autoestima.● Carencia de prácticas de valores.● Tardanzas.● Inasistencias.● Desinterés por el estudio.	<ul style="list-style-type: none">● Talleres de valores.● Campaña de práctica de valores.● Compromiso de matrícula con padres de familia.● Gestión apoyo social a padres de familia con charlas- orientaciones

DOCENTES

PROBLEMAS	CONSECUENCIAS	ALTERNATIVAS
DESEMPEÑO ETICO PROFESIONAL	<ul style="list-style-type: none">● Incumplimiento de algunos docentes en relación a algunos aspectos trabajo que realizan.● Escasa práctica de empatía y asertividad.	<ul style="list-style-type: none">● Reglamentar con estímulos y sanciones● Crear espacios para charlas y orientaciones psicológicas.● Fomentar reuniones de confraternidad.

ADMINISTRATIVO

INFRAESTRUCTURA	<ul style="list-style-type: none">● Falta de una sala de videos● Falta implementar la biblioteca escolar con textos novedosos y de interés de los estudiantes.● Falta de ambientes para el trabajo escolar adecuado
PERSONAL	<ul style="list-style-type: none">● Falta de personal de guardianía● Falta personal de guardianía (sábado- domingo).● Carencia del personal para Aula de Innovación Pedagógica

III.- CARACTERIZACIÓN DE LA PROBLEMÁTICA Y DEMANDA EDUCATIVA

	PROBLEMAS	CAUSAS / FACTORES ASOCIADOS	POSIBLES ALTERNATIVAS DE SOLUCIÓN	DEMANDA EDUCATIVA
P R O B L E M A S D E L C O N T E X T O	<p>UBICACIÓN DE LA I.E</p> <p>AMBIENTES DETERIORADOS</p> <p>RETRAZO ESCOLAR</p>	<p>Desinterés por parte de autoridades locales y agentes educativos frente al peligro eminente.</p> <p>Descuido del mantenimiento algunos aspectos de la infraestructura</p> <p>Falta de iniciativa y gestión por parte de las autoridades educativas.</p> <p>Descuido de los padres de familia, hogares disfuncionales</p> <p>Falta de manejo de estrategias adecuadas</p>	<p>✓ Gestionar para la construcción de un muro de contención para proteger el tanque cisterna.</p> <p>✓ Recomendaciones permanentes en cada aula para el cuidado de la infraestructura.</p> <p>✓ Gestión y comunicación continua con las autoridades ediles.</p> <p>✓ Conformación de comités de aula funcionales.</p> <p>✓ Compromiso de los padres de familia de asistir a los talleres de sensibilización</p> <p>✓ Reuniones de interaprendizaje y jornadas de reflexión para la mejora del proceso de enseñanza aprendizaje.</p> <p>✓ Apertura de talleres para aplicar estrategias que regule las emociones.</p>	<p>✓ Construcción de muros de contención que impidan los posibles deslizamientos hacia los pabellones de la I.E de la cisterna.</p> <p>✓ Charlas continuas</p> <p>✓ Liderazgo educativo</p> <p>✓ Reuniones de interaprendizaje</p> <p>✓ Talleres</p>

PROBLEMAS DEL CONTEXTO	ESCASA CONCIENCIA ECOLÓGICA.	<p>Falta de cultura ambiental.</p> <p>Desconocimiento sobre el uso de productos que contienen CFCs que contaminan el medio ambiente.</p> <p>Irresponsabilidad de los ciudadanos, empresas para contaminar el medio ambiente.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Constantes campañas de sensibilización externas e internas sobre el cuidado del medio ambiente "Cultura de reciclaje en la I. E." ✓ Desarrollo de conocimientos sobre el uso de productos nocivos, en el área de Ciencia y Tecnología "Causas y consecuencias de la contaminación del medio ambiente". ✓ Talleres de conciencia ecológica en las jornadas con padres de familia. ✓ Visitas de estudio para integrar actividades relacionadas a la conciencia ecológica. ✓ Participar en la movilización de Escuelas Seguras, Limpias y Saludables. ✓ Desarrollar proyectos educativos ambientales (lavado de manos). ✓ Concursos internos y externos. ✓ Planificación, organización, ejecución y evaluación de simulacros. ✓ Crear un huerto escolar. 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Marchas de sensibilización ✓ Proyectos de reciclaje ✓ Implementar con diferentes contenedores de residuos sólidos. ✓ Programación de sesiones y actividades curriculares. ✓ Consumo de agua saludable ✓ Proyectos del lavado de manos ✓ Simulacros de Prevención ✓ Estableces alianzas estratégicas con diferentes instituciones. ✓ Huerto escolar
	Escasa identidad, institucional, local, regional y nacional	<p>Desconocimiento de la riqueza cultural de nuestro país.</p> <p>Influencia de otras culturas y estereotipos asimilados.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Desarrollo de conocimientos en las áreas de Comunicación, Personal social, arte, Educación Física, ✓ Talleres formativos de música canto que desarrollen su identidad local, regional y nacional ✓ Expo ferias internas. ✓ Eventos que promuevan su identidad ✓ Actividades académicas y culturales ✓ Visitas de estudio para valorar nuestra cultura. 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Articulación entre las áreas, grados y ciclos. ✓ Talleres ✓ Promoción de los productos de la zona ✓ Concurso de trajes Típicos ✓ Concursos académicos, deportivos, de música y canto ✓ Planes de estudio

PROBLEMAS DEL CONTEXTO	Desintegración familiar (desnutrición, enfermedades, problemas de aprendizaje, maltrato físico y psicológico)	<p>Falta de comunicación entre los padres de familia.</p> <p>Inadecuada alimentación y desconocimiento del valor proteico de los alimentos.</p> <p>Desconocimiento e irresponsabilidad en la prevención de enfermedades.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Desarrollo de conocimientos en las áreas de Comunicación, Personal Social, Religión y Tutoría. ✓ Promoción del consumo de los alimentos que produce nuestra zona. ✓ Brindar el desayuno escolar. ✓ Convenios con ONGs y el área de Salud (MINSA) 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Charlas a los padres de familia y solución de conflictos a través de dialogo y acuerdos ✓ Feria gastronómica con productos de la zona. ✓ Promover las loncheras nutritivas ✓ Convenios con ONGs y el área de Salud (MINSA)
	PROBLEMAS DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA	<p>Poca practica de valores e Indisciplina escolar</p>	<p>Incumplimiento de las normas de convivencia de la institución.</p> <p>Malos hábitos de comportamiento</p>	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Desarrollo de conocimientos en las áreas de Comunicación, Personal social, Tutoría. ✓ Talleres informativos sobre el RI en las reuniones con padres de familia. ✓ Charlas informativas sobre el reglamento interno de la I.E. ✓ Compromiso con los PPFF para el buen comportamiento de sus hijos. ✓ Actividades de soporte socioemocional.
<p>Poco compromiso en el apoyo y seguimiento del proceso de aprendizaje de sus hijos e hijas.</p>		<p>Incumplimiento de sus responsabilidades en el aula y en la I.E.</p> <p>Poco interés por la lectura.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Concientización a los P.F. para el cumplimiento de sus funciones. ✓ Desarrollo de lecturas por placer en las sesiones de aprendizaje con la finalidad de despertar el hábito de la lectora. ✓ Procesar información utilizando organizadores visuales. 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Charlas de concientización. ✓ Textos adecuados ✓ Textos adecuados y de interés por grados. ✓ Estrategias, medios y recursos adecuados.

1.1. OBJETIVOS Y METAS INSTITUCIONALES

1.1.1. OBJETIVOS INSTITUCIONALES

CGE	OBJETIVOS INSTITUCIONALES
1 Desarrollo integral de las/los estudiantes	Implementar prácticas pedagógicas para el incremento del porcentaje de estudiantes con logros satisfactorios de aprendizaje de los estudiantes de la I.E., establecidas dentro de la labor presencial.
2 Acceso de las y los estudiantes al SEP hasta la culminación de su trayectoria educativa	Fortalecer el servicio de matrícula en la I. E, para contar con estudiantes debidamente registrados en el SIAGIE, mediante la disposición del personal idóneo; socializando y sensibilizando a los PP. FF para una participación oportuna en el proceso de matrícula, garantizando la permanencia y culminación oportuna en la EBR
3 Gestión de las condiciones operativas orientada al sostenimiento del servicio educativo ofrecido por la IE	Difundir y cumplir oportunamente la calendarización institucional estableciendo la gestión oportuna de actividades para el acceso y continuidad a la matricula, garantizando el funcionamiento de la IE con adecuado equipamiento, mobiliario, implementando medidas de bioseguridad
4 Gestión de la práctica pedagógica orientada al logro de aprendizajes previstos en el perfil de egreso del CNEB	Ejecutar trabajos colegiados generando monitoreo y acompañamientos pedagógico en la práctica docente y establecer logros de aprendizaje en los estudiantes con práctica en valores y evitando la interrupción de los estudios, con participación activa de los padres, madres de familia y apoderado.
5 Gestión del bienestar escolar que promueva el desarrollo integral de las y los estudiantes	Implementar jornadas de integración de la comunidad educativa, para mejorar el clima institucional, entre docentes, estudiantes, padres, madres de familia, apoderados y personal administrativo, mediante talleres y actividades socio afectivas y cognitivas con práctica de normas de convivencia, fortalecimiento el acompañamiento a los estudiantes y las familias, en el marco de la Tutoría y Orientación Educativa y la Educación Sexual Integral.

1.1.2. METAS REFERIDAS A LOS RESULTADOS DE LA INSTITUCIÓN

COMPROMISOS DE GESTIÓN	METAS	DESCRIPCIÓN DE LOGRO	INDICADORES DE SEGUIMIENTO	PRÁCTICAS DE GESTIÓN	FUENTE DE VERIFICACIÓN	RESPONSABLE	CRONOGRAMA (MESES)															
							E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D				
1 Desarrollo integral de las/los estudiantes	Durante el año 2024, los estudiantes incrementan el nivel de logro satisfactorio al 90% con respecto al resultado anterior.	Todas/os las/los estudiantes desarrollan sus habilidades socioemocionales y aprendizajes del perfil de egreso establecidos en el CNEB.	Incremento del número o porcentaje de estudiantes que obtienen un nivel de logro satisfactorio en las evaluaciones que genera la propia IE.	Contar con experiencias de aprendizaje planificadas de forma colegiada entre los docentes durante el año lectivo 2024.	Acta Planificación curricular Experiencias de aprendizaje	Equipo Directivo y Docente					X	X		X	X		X	X				
	Durante el año 2024, el 90% de docentes comprometidos con apertura al cambio mejoran su práctica pedagógica		Reducción del número o porcentaje de estudiantes que obtienen un nivel de logro en inicio en las evaluaciones que genera la propia IE	Sensibilización al docente a través de la Jornada de reflexión docente, generación y cumplimiento de compromisos.	Actas Informes Acuerdos Compromisos Balance Rendición cuentas	Equipo Directivo y Docente					X			X				X				X
	Durante el año 2024, 100% de docentes realizan la programación curricular en reuniones colegiadas de acuerdo a la edad de los estudiantes.		Incremento del número o porcentaje de estudiantes que logran nivel satisfactorio en evaluaciones estandarizadas nacionales, regionales o locales en las que participe la IE	Reuniones colegiadas planificadas	Fotos Asistencia Informes Cronograma de reuniones colegiadas	Equipo Directivo y Docente			X		X	X		X	X		X	X		X		

COMPROMISOS DE GESTIÓN	METAS	DESCRIPCIÓN DE LOGRO	INDICADORES DE SEGUIMIENTO	PRÁCTICAS DE GESTIÓN	FUENTE DE VERIFICACIÓN	RESPONSABLE	CRONOGRAMA (MESES)															
							E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D				
3 Gestión de las condiciones operativas orientada al sostenimiento del servicio educativo ofrecido por la IE	Durante el año 2024, se cumple al 100% con las horas lectivas de la calendarización.	Se brindan las condiciones operativas necesarias para el funcionamiento de la IE, que a su vez buscan garantizar los parámetros y medidas de seguridad, funcionalidad, acceso y accesibilidad, y que ofrezcan el equipamiento y mobiliario adecuados para el desarrollo de los aprendizajes,	Elaboración, difusión y seguimiento de la calendarización y prevención de eventos que afecten su cumplimiento	Elaboración y seguimiento de la calendarización contextualizada del año escolar 2024 concertada con la comunidad de educativa	Calendarización Actas Registro Informes mensuales	Equipo Directivo y Docente					X	X			X	X	X	XX		X	X	
	Durante el año 2024, se cumple con la asistencia al 100% del personal docente y administrativo.	teniendo en cuenta la diversidad de las y los estudiantes y su contexto, siguiendo la normativa vigente y de acuerdo con los recursos disponibles	Gestión oportuna y sin condicionamientos de la matrícula (acceso y continuidad de estudios).		Directorio actualizado Registro Informes mensuales	Equipo Directivo y Docente	X	X						X				X				X
	Durante el año 2024, mantener el 100% de ambientes y servicios higiénicos implementados para el buen retorno al año escolar.		Seguimiento a la asistencia y puntualidad de las y los estudiantes y del personal de la IE asegurando el cumplimiento del tiempo lectivo y de gestión. Elaborar y actualizar el directorio del director, personal docente y administrativo.	Elaborar y actualizar el directorio, personal docente y administrativo.	Actas Comunicados Fotos Directorio. Asistencia de padres Marcador biométrico	Equipo Directivo y Docente			X	X	X	X	X	X	X	XX				X		

			<p>Mantenimiento de espacios salubres, seguros y accesibles que garanticen la salud e integridad física de la comunidad educativa, incluyendo la gestión del riesgo, emergencias y desastres, teniendo en cuenta las diferentes modalidades y turnos de la IE.</p>	<p>Control y seguimiento de asistencia de asistencia a través de cuaderno o formulario Google del director, personal docente y administrativo</p>	<p>Informes Actas Declaración de gastos Fotos</p>														
			<p>Entrega oportuna y promoción del uso de materiales y recursos educativos.</p>	<p>Acondicionar las aulas y espacios educativos de la IE para acoger a los estudiantes para el buen retorno. Ejecución del presupuesto de mantenimiento.</p>	<p>Informes Actas Declaración de gastos Fotos</p>														
	<p>Durante el año 2024, emplear el 100% el presupuesto para uso del estudiante.</p>		<p>Gestión y mantenimiento de la infraestructura, equipamiento y mobiliario.</p>		<p>Informes Actas Declaración de gastos Fotos</p>	<p>Equipo Directivo y Docente</p>													

COMPROMISOS DE GESTIÓN	METAS	DESCRIPCIÓN DE LOGRO	INDICADORES DE SEGUIMIENTO	PRÁCTICAS DE GESTIÓN	FUENTE DE VERIFICACIÓN	RESPONSABLE	CRONOGRAMA (MESES)														
							E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D			
4 Gestión de la práctica pedagógica orientada al logro de aprendizajes previstos en el perfil de egreso del CNEB	Durante el año 2024, se logrará el 100% de asistencia a las reuniones colegiadas durante las semanas de Gestión.	Se desarrollan acciones orientadas al mejoramiento del proceso de enseñanza aprendizaje, poniendo énfasis en la planificación, conducción- mediación, metodología participativa y	Generación de espacios de trabajo colegiado diversos y otras estrategias de acompañamiento pedagógico, para reflexionar, evaluar y tomar decisiones que fortalezcan la práctica pedagógica de los docentes, y el involucramiento de las familias en función de los aprendizajes de las y los estudiantes.	Reuniones colegiadas planificadas en la calendarización	Fotos Planes Listas Informes Link de trabajos colegiados semanal.	Equipo Directivo y Docente					X	X		X	X	X	XX		X	X	
	Durante el 2024, monitorear al 100% de docentes de la IE.	colaborativa, y evaluación formativa, pertinentes al contexto y origen individual y comunitario de las y los estudiantes, a sus necesidades educativas, así como a las demandas del entorno.	Monitoreo de la práctica pedagógica docente utilizando las Rúbricas de Observación de Aula u otros instrumentos para recoger información sobre su desempeño, identificar fortalezas, necesidades y realizar estrategias de fortalecimiento. Esta práctica aplica preferentemente en las II.EE. con directivo sin aula a cargo.	Elaboración y ejecución del plan de monitoreo, Monitoreo a 12 docentes sobre su práctica pedagógica a través de los instrumentos de recojo de información durante el año lectivo.	Plan Cuaderno de campo Fichas Pantallazos	Equipo Directivo y Docente							X		X			X			X
	Durante el 2024, se acompañara al 100% de estudiantes en riesgo, utilizando diferentes estrategias		Desarrollo de estrategias para atención a estudiantes en riesgo de interrumpir sus estudios para que alcancen los aprendizajes esperados y culminen su trayectoria educativa.4. Implementación de estrategias de difusión de los enfoques del CNEB a toda la comunidad educativa.5. Implementación de estrategias de desarrollo de competencias docentes y de desarrollo profesional en el ámbito pedagógico.		Atención y acompañamiento a estudiantes que se encuentran en riesgo		Equipo Directivo y Docente			X		X	X		X	X	X	XX		X	

II. PROGRAMACIÓN ANUAL DE ACTIVIDADES
FASE 1: BUEN INICIO DEL AÑO ESCOLAR (BIAE 2024)

METAS POR AÑO	ACTIVIDADES PARA EL AÑO	FUENTE DE VERIFICACIÓN	RESPONSABLE	CRONOGRAMA(MESES)												
				E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	
100%	Conformación del Comité del BIAE 2024	Plan BIAE	Director			X										
100%	Socialización del Plan BIAE 2024 a la comunidad educativa	acta	Direct. Doc.			X										
100%	Conformación de los Comités.	acta	Director			X										
100%	Reformulación de los documentos de gestión como el PCI y algunos de los documentos de gestión.	PCI	Directr Doc.			X										
100%	Recepción de material educativo	Actas de recep	Comisión			X	X									
100%	Inicio del mantenimiento de la infraestructura de la IIEE (Elaboración de ficha técnica de mantenimiento preventivo en el sistema mi mantenimiento	FAM, fotos	Director Comite		X	X										
100%	Evaluación de recuperación pedagógica	actas de eval	Docentes.			X										
100%	Evaluación de las condiciones de bioseguridad para el buen retorno a clases (ventilación natural, distanciamiento, lavado y desinfección, capacidad de aforo.	acta fotos	Dirección docentes		X	X										
100%	Acondicionamiento del local escolar (fumigado, pintado, reparación de mobiliario, etc.), limpieza de la instalación y exteriores.	fotos	Direc APAFA	X	X											
100%	Implementación de las condiciones de bioseguridad: ventilación, señalización, sobre distanciamiento físico, organización de los espacios educativos.	fotos	Direc APAFA		X	X				X						

BLOQUE II

METAS DEL AÑO	ACTIVIDADES PARA EL AÑO	FUENTE DE VERIFICACIÓN	RESPONSABLE	CRONOGRAMA(MESES)													
				E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D		
100%	SEMANAS DE GESTIÓN 2 : (24/07 al 04/08) (vacaciones estudiantiles) ACTIVIDADES MÍNIMAS Planificación de estrategias para atención a estudiantes: en riesgo académico dificultades socioemocionales ➤ Evaluación del avance del PAT 2023 (ajuste) ➤ Evaluación de cumplimiento del RI (Ajuste) ➤ Trabajo colaborativo para planificación curricular (Seguimiento) ➤ Trabajo colaborativo en comités ➤ Desarrollo profesional docente: capacitación externa y/o internas	Ruta de trabajo	Equipo Directivo Comunidad educativa			X						X					
	II Jornada de Reflexión											X					
	RE-INICIO DEL PERIODO LECTIVO: (07/08)																
	Reajuste de los Documentos de Gestión	Registro de asistencia	Comité Innovación														
	Jornada Escuela de Padres Institucional / talleres con padres de familia	Registro de asistencia	Comité Tutoría Depar Psicolog				X	X	X				X	X			
	Implementación de maceteros y/o áreas verdes	Registro de asistencia	Comité de medio ambiente				X						X				
	Soporte socioemocional a los colegas de toda la Institución	Registro de asistencia	Dpto. Psicología UGEL			X							X				
	XX Olimpiadas escolares de matemática	pruebas	Comit. Pedagog.											X			
	I, II y III Monitoreo	Ficha de monitoreo	Equipo Directivo				X						X			X	
	Celebración del Día del estudiante	PASEO	Equipo Directivo Docentes											X			
	Campaña de sensibilización contra el abandono moral - material y el buen trato de niños y adolescentes	Registro de asistencia	Comité Tutoría								X						
	2da Jornada Escuela de Padres Institucional	Registro de	Comité Tutoría											X			

A. PROGRAMACIÓN ANUAL DE ACTIVIDADES: 2024

Metas año	Actividades para el año	Fuentes de verificación	Responsable	Cronograma (meses)												
				E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	
100%	Actualización de instrumentos de gestión. • Planificación del año lectivo 2023.		Director Equipo docente	■	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□
100%	Reajuste de la planificación escolar y planificación curricular • Actualización PAT, PCI,	PAT aprobado PCI aprobado	Director Equipo docente	□	□	■	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□
100%	Mantenimiento y acondicionamiento del local • Limpieza del local escolar y corte de césped áreas verdes • Acondicionamiento de mobiliario escolar	Fotos, oficio al Municipio Informe sobre acciones de mantenimiento	Director APAFA	□	■	■	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□
100%	Reporte oportuno de necesidad de personal • Emisión de oficios al instancia superior con informe de metas de atención periodo escolar 2023	Oficio remitido a la UGEL	Director	■	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□
100%	Actualización de datos de convivencia escolar (SISEVE) • Designación de comité responsable de convivencia escolar y tutoría	Acta de conformación de comités	Director	□	□	■	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□
100%	Matricula oportuna. • Entrega de cronogramas de matrícula y ratificación en la clausura, difusión radial.	Nominas	Director	■	□	■	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□
100%	Acogida a los estudiantes. • Acondicionamiento del local escolar. • Ambientación de aulas.	Aulas ambientadas	Director Equipo docente	□	■	■	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□
100%	Distribución de materiales. • Entrega de materiales a los docentes. • -Inventariar todos los materiales de la Institución para manejo de cada docente.	Cuaderno de cargos	Director Comisión de materiales	□	□	■	■	□	□	□	□	□	□	□	□	□

Metas año	Actividades para el año	Fuentes de verificación	Responsable	Cronograma (meses)											
				E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
100%	Evaluación diagnóstica de niños y niñas <ul style="list-style-type: none"> Análisis de portafolios. Revisión de carpeta de recuperación. Análisis de resultados SIAGIE Entrevista a padres de familia y estudiantes. Prueba de entrada a todos los estudiantes Tabular los resultados para ver el nivel con la que inician el año escolar y evaluar nivel de progreso. 	Kit de evaluación de MINEDU Aplicativo excel completado.	Director Equipo docente	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
						15	15								
100%	Jornada de reflexión. (1era y 2da) <ul style="list-style-type: none"> Reunión con docentes, Consejo Directivo, Autoridades Comunales. 	Planificación de jornadas fotografías	Equipo docente Padres de familia	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
100%	Reuniones con los padres de familia. <ul style="list-style-type: none"> Reuniones con padres de familia 	Planificación de sesiones	Director Equipo docente Padres de familia	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
100%	Jornada de reflexión de los logros de aprendizaje <ul style="list-style-type: none"> Entrega de boletas de información trimestral Información virtual de proceso de aprendizaje a los padres de familia 	Cronogramas e invitaciones Boleta de información	Dirección Equipo docente Consejo directivo	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
100%	Actividades para el fomento de la lectura y escritura. Plan Lector. <ul style="list-style-type: none"> Elaboración del plan lector. Ejecución del plan lector 	Plan lector	Comité de plan lector Equipo docente	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
						X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
100%	Actividades de tutoría y orientación educativa. <ul style="list-style-type: none"> Elaboración del plan de tutoría. Ejecución del Plan de Tutoría Institucional y de aula. 	Plan de tutoría y convivencia escolar	Comité de tutoría y convivencia. Equipo docente	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
						X	X	X	X	X	X	X	X	X	
100%	Actividades de prevención de riesgos y simulacros. <ul style="list-style-type: none"> Ejecución de simulacros, de acuerdo a lo programado por el MED. Señalización e identificación de zonas seguras. 	Fotos de ejecución de simulacros	Director Comité de PREVAED Municipio Escolar	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>

Metas año	Actividades para el año	Fuentes de verificación	Responsable	Cronograma (meses)											
				E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
100%	Promoción de la cultura y el deporte. <ul style="list-style-type: none"> Juegos deportivos escolares. Campeonato entre padres de familia inter aula. Presentación de danzas, poesías y canciones en fechas festivas de la I.E. 	Fotografías videos	Dirección Comité de Cultura y deporte Equipo docente	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
100%	Acompañamiento, monitoreo y asesoramiento. <ul style="list-style-type: none"> Acompañamiento y monitoreo según Plan, evaluación y reflexión 	Fichas de monitoreo y acompañamiento	Director comité técnico	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
100%	Organización y participación en concursos ferias y encuentros <ul style="list-style-type: none"> Feria de ciencia y tecnología Juegos florales 	Invitaciones Fotografías	Dirección Comité de Cultura y deporte Equipo docente	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
100%	Campaña de Salud. <ul style="list-style-type: none"> Campañas de salud (salud bucal, lavado de manos, vacunaciones, etc.) 	Oficios Fotografías	Dirección Comité de asuntos sociales	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
100%	Enfoque ambiental <ul style="list-style-type: none"> Formulación del Plan Ambiental Implementación del plan Ambiental. Poner en ejecución el Plan Ambiental. 	Plan Ambiental Fotografías	Comité ambiental Equipo docente	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
100%	Evaluación de los resultado de la implementación de los compromisos de gestión escolar <ul style="list-style-type: none"> Evaluación de las actividades, avance, evaluación del informe 	Acta Informes de comisiones fotografías	Director Equipo docente APAFA	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
100%	<ul style="list-style-type: none"> Aplicación de la prueba censal nacional y regional (ECE Y ECER) 	Pruebas de evaluación	Director Docentes	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
100%	Día de logro <ul style="list-style-type: none"> Presentación de logros de aprendizaje y productos 	Planificación fotografías	Dirección Equipo docente Alumnos	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Metas año	Actividades para el año	Fuentes de verificación	Responsable	Cronograma (meses)												
				E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	
100%	CONEI. <ul style="list-style-type: none"> Concertación, participación y vigilancia de las actividades pedagógicas y administrativas dentro de la I.E 	Actas de reuniones	Director Docente coordinador Representante APAFA	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
100%	APAFA. <ul style="list-style-type: none"> Apoyo en la gestión educativa en las instituciones. 	Actas de reunión	Director Consejo Directivo	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
100%	Evaluación del PAT <ul style="list-style-type: none"> Realizar el balance del cumplimiento de la actividades del PAT 	Acta de reunión	Director equipo docente. APAFA	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
100%	Planificación preliminar del PAT 2024. <ul style="list-style-type: none"> Reunión con docentes, Consejo Directivo, Autoridades Comunales. 	PAT preliminar	Director equipo docente. APAFA	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

2. ACTIVIDADES CON EL CONEI , APAFA Y OTROS- USO DE RECURSOS PROPIOS

CONEI. Concertación, participación y vigilancia de las actividades pedagógicas y administrativas dentro de la I.E		01-jun	Comité de CONEI	marzo	diciembre	Informes y libro de actas
APAFA. Apoyo en la gestión educativa en las instituciones.		01-jun	Junta directiva de Padres de Familia	marzo	diciembre	Libros de actas
RECURSOS PROPIOS. Recaudación de fondos pro adquisición de bienes para la I.E			Equipo directivo y junta directiva de APAFA	marzo	diciembre	Libro de cajas
OTROS. apoyo de institución aliadas			Equipo directivo	marzo	diciembre	Documentos de gestión

6.1 Horario de clases

BLOQUES	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	HORAS PEDAGÓGICAS		HORAS CRONOLOGICAS
I 90'						1	45':	8:00 – 8:45
						2	45':	8:45 – 9:30
I DESAYUNO ESCOLAR - QALY WARMA							25':	9:30 _ 9:55
II 90'						3	45':	9:55 – 10:40
						4	45':	10:40 – 11:25
II RECREO							15':	11:25 – 11:40
III 90'						5	45':	11:40 – 12:25
						6	45':	12:25 – 1:10