

PLAN ANUAL DE TRABAJO 2024

Institución Educativa N° 50590
JESÚS LAMBARRI - HUAYOCCARI



AÑO ESCOLAR 2024



PERÚ

Ministerio de
Educación

Dirección Regional
de Educación
Cusco

Unidad de Gestión
Educativa Local
Urubamba

I.E. 50590
"Jesús
Lambarri"
Huayocari.

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"
"Urubamba Capital Arqueológica del Perú"
C.M. I.E. 0410621 - C.L. 170714

=====

Huayocari, Marzo del 2024.

RESOLUCION DIRECTORAL N° 003- 2024-GR GEREDU-C/DUGEL-U/I.E. N°50590-H.

Visto, el PLAN ANUAL DE TRABAJO 2024, de la Institución Educativa "Jesús Lambarri de Huayocari", distrito de Huayllabamba, provincia de Urubamba.

CONSIDERANDO:

Que, el PLAN ANUAL DE TRABAJO es un instrumento que expresa una planificación y gestión centrada en la mejora de los aprendizajes y que engloba todos los compromisos de gestión de la institución educativa

De conformidad con la Ley N° 28044, Ley General de Educación, ley 29944 ley de reforma magisterial, D.S. 004 Reglamento de la ley 29944; D.S N° 023-2003-ED, D.S. N° 009-2005-ED Reglamento de la Gestión del Sistema Educativo; R.M. N° 587-MINEDU-2023 "Disposiciones para la prestación del servicio educativo en las instituciones y programas educativos de la educación básica para el año 2024", R.M. N° 048-2022 MINEDU, DS.006-2021, R.M. N° 189-2021-MINEDU. Compromisos de gestión, y demás normas.

SE RESUELVE:

Artículo 1°.- **APROBAR** el PLAN ANUAL DE TRABAJO, de la Institución Educativa "Jesús Lambarri de Huayocari", para el año 2024.

Artículo 2°.- COMUNICAR la presente resolución a los órganos correspondientes de la Dirección de la Unidad de Gestión Educativa Local Urubamba.

REGISTRESE Y COMUNIQUESE Y ARCHIVESE.

PRESENTACIÓN

El presente documento e instrumento Básico y directriz de nuestra Institución Educativa, es la consecuencia del trabajo de un equipo homogéneo conformado por el personal Directivo, Docente, Padres de Familia y alumnas, comprometidas con el desarrollo de la Institución Educativa.

Siendo el objetivo de brindar un servicio educativo de calidad basado en el desarrollo de estándares, competencias, capacidades, desempeños, habilidades, destrezas, actitudes y valores, lo cual permitirá a nuestros educandos integrarse y desempeñarse con acierto en su medio familiar y social, para lo cual se deberá procurar desarrollar las competencias y capacidades básicas individuales en el niño, promoviendo el desarrollo de su integridad personal, cultural y la convivencia democrática.

Al pretender lograr lo anteriormente descrito, nada será posible si no tomamos en cuenta o consideramos primero fundamentalmente la realidad local, regional y nacional de nuestros estudiantes que son la razón de ser de nuestra Institución como de quienes laboramos en ella, por lo cual deberán mejorarse las condiciones físicas y su capacidad instalada, debiendo brindarles un ambiente deseable, motivador y estimulador del aprendizaje. En esta área juega un papel muy importante el rol del maestro por lo que es necesario contar con docentes que manifiesten en su práctica diaria su calidad humana y su vocación de servicio dando muestras de entrega e identificación institucional.

Para alcanzar esta máxima aspiración descrita en este instrumento de gestión es necesario previamente contar con una voluntad colectiva, un compromiso y espíritu de cambio, lo cual nos permitirá transformar nuestra realidad por una educación de calidad y una nueva imagen institucional. El presente Plan Anual de Trabajo será evaluado durante su proceso y al final para recoger logros y dificultades.

La dirección

PLAN ANUAL DE TRABAJO DE LA IE¹

50590 "JESUS LAMBARRI"

Año de aprobación: 2024

A. DATOS GENERALES DE LA IE:

Nombre de la IE: 50590 "JESUS LAMBARRI" DE HUAYOCCARI

Nivel(es) o ciclo(s): PRIMARIA

Modalidad(es): EBR

Turnos: MAÑANA

Dirección de la IE: Km.63 Autopista Calca - Urubamba

Departamento: CUSCO

Provincia: URUBAMBA

Distrito: HUAYLLABAMBA

Teléfono: 982545549

Correo: wendilay2009@hotmail.es

Nombre del director: Wenceslao CAÑARI DIAZ

Tipo de gestión: Privada Pública de gestión directa Pública de gestión privada

Códigos de identificación de la IE

Tipo de código	Número
Código modular	0410621
Código de local	170714

Integrantes de la comunidad educativa

Integrantes	Número
Estudiantes	137
Directivos	1
Docentes	8
Administrativos	1

_____:

_____:

¹ Para el desarrollo del PAT usted podrá agregar un número de palabras aproximadas por sección, cualquier elemento adicional que crea que es pertinente añadir, lo puede incluir como anexo.

B. PROGRAMACIÓN ANUAL DE ACTIVIDADES:

Metas año 2024	Actividades para el año 2024	Fuentes de verificación	Responsable	Cronograma (meses)																		
				E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D							
Contar con el 100% de los todos los documentos de gestión pertinentes.	Reajuste y actualización de los documentos de gestión Institucional (PEI, PAT, PCI y RI) y planes de trabajo de cada comité, de manera permanente.	RD. De Aprobación DG impresos.	comunidad magisterial CONEI, comités 2024	<input type="checkbox"/>																		
					X	X				X												X
100% de estudiantes matriculados	Matricula oportuna. Registro oportuno de la matrícula en SIAGIE	Nóminas SIAGIE	Director responsable de matrícula	<input type="checkbox"/>																		
					X	X	X															
Local escolar en óptimas condiciones	Mantenimiento de local escolar. Contar con un local escolar en óptimas condiciones de bioseguridad para garantizar el buen desarrollo del año escolar 2024.	ficha de mantenimiento Acta de entrega	Comité de mantenimiento	<input type="checkbox"/>																		
					X	X	X	X	X													
Contar con el 100% de material educativo	Recepción y entrega de material educativo a estudiantes (Cuadernos de trabajo, libros, etc.)	Pecosa Cuaderno de cargos Registro SIAGIE	Comité de recepción Director Comité del banco del libro	<input type="checkbox"/>																		
						X																
Cumplir al 100% las horas efectivas planificadas	Calendarización del año escolar tomado del MINEDU	RD de Aprobación Acta de socialización	Director docentes APAFA CONEI	<input type="checkbox"/>																		
						X																
100 % de docentes cuentan con su planificación curricular	Planificación curricular. Reunión de trabajo mensual para reajuste del PCA y elaboración de Unidades didácticas.	Archivo de Unidades en dirección Actas de reuniones	Director ,docentes ,comité de Gestión Pedagógica, innovación y aprendizajes	<input type="checkbox"/>																		
						X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
				<input type="checkbox"/>																		
100% de las aulas acondicionadas con equipos de bioseguridad y ambientadas	Buen inicio del año escolar, brindar ambiente acogedor saludable, agradable y acorde a las normas de bioseguridad.	Acta Fotos	Director docentes padres de familia, CONEI	<input type="checkbox"/>																		
						X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
				<input type="checkbox"/>																		
100% de estudiantes asisten a clases presenciales	Control de asistencia diaria. Seguimiento a estudiantes en abandono escolar, visita a sus casas.	Registro de asistencia y agenda escolar, reporte diario de asistencia	Docentes responsable de asistencia y docentes	<input type="checkbox"/>																		
						X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

Metas año 2024	Actividades para el año 2024	Fuentes de verificación	Responsable	Cronograma (meses)												
				E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	
Aplicar evaluación de entrada al 100% de estudiantes	Usar evaluación diagnóstica o de entrada en todos los grados realizando la tabulación como insumo para planificar y reprogramar.	Resultado tabulados en Excel, fotos.	Docentes director	<input type="checkbox"/>												
						X										
Realizar Primera jornada de reflexión	Primera jornada de reflexión, a partir de los resultados y tabulación de las evaluaciones de diagnóstico dando a conocer e informando a los padres de familia sobre las acciones para la mejora de los aprendizajes.	Actas fotos Registro de asistencia	Docentes director	<input type="checkbox"/>												
							X						X			
100% de docentes Participan en capacitaciones y autocapacitaciones	Capacitación docente. Los docentes participan de los cursos de PERUEDUCA, SIFODS, Capacitación de UGEL y Otros.	Certificados, Constancias, registro de asistencia	Director y docentes	<input type="checkbox"/>												
					X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
80% de estudiantes practican la lectura por placer	Fomento a la lectura por placer de los niños (as) promoviendo la aplicación del proyecto innovador y el plan lector leen diversos tipos de textos por interés propio y por motivación de los docentes	Uso de biblioteca Banco de textos	Comité de banco del libro Comité de plan lector	<input type="checkbox"/>												
						X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
100% de docentes reciben monitoreo asesoramiento y acompañamiento	Monitoreo y acompañamiento docente. Al menos por 2 oportunidades docentes reciben asesoramiento, acompañamiento en la mejora de la práctica docente	Ficha de monitoreo cuaderno de campo	Director	<input type="checkbox"/>												
						X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
100% de padres de familia participan en escuela de padres	Escuela de padres. Ejecución de 3 escuela de padres a lo largo del año escolar con asistencia obligatoria por turnos y de manera presencial	Cuaderno de asistencia Acta	Comité de gestión de bienestar	<input type="checkbox"/>												
								X			X				X	
100% de cumplimiento de normas de convivencia	Promoción de las Normas de convivencia elaboradas de manera conjunta con la participación de toda la comunidad educativa para lograr una convivencia armoniosa.	RD. de aprobación de normas de elaboración Banner Acta de	Comité de tutoría director docentes CONEI	<input type="checkbox"/>												
						X	X									
100 % de padres de familia involucrados en jornadas y encuentros	Ejecución de Jornadas y encuentros de padres de familia. Participación de padres y estudiantes en las jornadas y encuentros de padres de familia y estudiantes.	Cuaderno de asistencia, actas, fotos	Docentes de aula	<input type="checkbox"/>												
						X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

Metas año 2024	Actividades para el año 2024	Fuentes de verificación	Responsable	Cronograma (meses)												
				E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	
100 % de padres participan en asambleas y faenas institucionales	Asambleas y Faenas: Participación de padres de familia en 3 asambleas y diferentes faenas programadas por APAFA u CONEI según necesidad institucional, esto en lo presencial.	Actas Cuaderno de asistencia	APAFA, CONEI y Director.	<input type="checkbox"/>												
						X				X					X	
100 % de padres de familia asisten a reuniones periódicas del Aula.	Reuniones de aula. Los padres de familia asisten a reuniones periódicas programadas por los docentes de aula según su necesidad ya sea virtual o presencial cumpliendo protocolos de bioseguridad.	Actas Cuaderno de control de asistencia fotos	Docentes de aula	<input type="checkbox"/>												
						X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
100 % de ejecución y participación en simulacros.	Ejecución de simulacros. Participación de los simulacros conforme a su responsabilidad en el comité ambiental o PREVAED. En lo virtual los estudiantes envían videos de su ejecución.	Reporte a PERUEDUCA Fotos	Comité de condiciones operativas	<input type="checkbox"/>												
							X	X		X				X	X	
100% de estudiantes desarrollan competencias de cuidado ambiental	Concurso de maceteros: Estudiantes y docentes participan en concurso de macetero como una forma de reciclar desechos para elaborar maceteros a la vez crear conciencia sobre las plantas ornamentales.	Acta de calificación y premiación Fotos	Docentes director	<input type="checkbox"/>												
						X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
100% de estudiantes participan en cuidados de jardines.	Cuidado de jardines. Los estudiantes de cada grado limpian, cuidan, plantan el jardín designado para su grado. Embellecen con plantas ornamentales en lo presencial...	Fotos	Docentes de aula	<input type="checkbox"/>												
						X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
100% de la comunidad magisterial y aliados participan en apaga tú motor.	Campaña apaga tu motor. Con motivo al día de la tierra se ejecutará el plantón en la vía, paralizando el tránsito por unos 10 minutos.	Afiches Fotos Acta de compromiso	Comité de gestión pedagógica	<input type="checkbox"/>												
							X									
100% comunidad magisterial participamos en la campaña de limpieza.	Campaña de limpieza del medio ambiente. Los estudiantes y docentes participamos en la campaña de limpieza del medio ambiente en nuestra comunidad. "Ni una basura en el suelo" en lo presencial...	Fotos Acta de compromiso	Comité de gestión pedagógica	<input type="checkbox"/>												
									X							
Participamos el 100% de la comunidad en el cuidado de la salud	Cuidado de la salud. Ejecución de charlas de lavado de manos, promoción de la salud, desparasitación, Salud bucal, fluorización, vacuna de VPH (Niños 5° grado) vacuna influenza, y otros Con MINSA de Huayllabamba	Plan de salud Actas de ejecución de actividades Fotos	Comité de Condiciones Operativas	<input type="checkbox"/>												
						✘	✘	✘	✘	✘	✘	✘	✘	✘	✘	X

Metas año 2024	Actividades para el año 2024	Fuentes de verificación	Responsable	Cronograma (meses)												
				E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	
0% de casos de violencia escolar en todas sus formas	Charlas de prevención sobre violencia escolar. Con participación de aliados se ejecuta charlas de prevención de violencia escolar, seguridad vial, convivencia escolar, orientación con niños, docentes y padres de familia.	Fotos, actas de ejecución plan de tutoría	Comité de tutoría Docentes y director	<input type="checkbox"/>												
							X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Participar en juegos deportivos escolares	Juegos deportivos escolares. Participar en los juegos deportivos escolares, para ello Inscripción en plataforma PERUEDUCA y clasificar a final; también en eventos virtuales.....	Inscripción en PERUEDUCA Fotos	Docente de educación Física	<input type="checkbox"/>												
							X	X	X	X						
100% de padres de familia participan en deporte.	Ejecución de juegos deportivos entre padres de familia. Con motivo del aniversario patronal e institucional en lo presencia si se da el caso.	Fotos Bases del campeonato de papas	Docente de educación Física Docentes y director	<input type="checkbox"/>												
													X	X		
Participar en juegos florales.	Juegos florales nacionales y distrital. Participar en juegos florales nacionales de narrativa, a la vez en los juegos florales del distrito con motivo al aniversario de Huayllabamba.	Actas, fotos inscripción en PERUEDUCA	Comité de gestión pedagógica Docentes Director	<input type="checkbox"/>												
								X				X				
100% de papas participan en feria gastronómica y revaloración de ...	Feria gastronómica y revaloración de juegos tradicionales. La feria gastronómica para conocer el valor nutritivo de nuestros productos y cocina tradicional. Y lo segundo para revalorar los juegos tradicionales.	Acta fotos	Director Docentes Padres de familia y estudiantes	<input type="checkbox"/>												
													X			
Participar en la feria de FENCIT 2024	Feria de FENCIT 2024. Organizamos feria de FENCIT Institucional y ganador participa con su proyecto a nivel UGEL Urubamba.	Inscripción del proyecto en PERUEDUCA Fotos, Videos	Docentes Director	<input type="checkbox"/>												
									X	X						
100% de estudiantes participan en "Conociendo mi Historia y Tradición"	Conociendo mi historia y tradición. Organizamos viajes de estudios a lugares turísticos de nuestra zona cada grado elige al lugar de viaje con todas las medidas de bioseguridad.	Plan de viaje de estudios	Docentes de aula	<input type="checkbox"/>												
										X	X					
100% de estudiantes participan en el día del estudiante	Día del Estudiante. Organizar homenaje para confraternizar con los niños por su día.	Acta Fotos Video	Comité de gestión de convivencia	<input type="checkbox"/>												
												X				

Metas año 2024	Actividades para el año 2024	Fuentes de verificación	Responsable	Cronograma (meses)																		
				E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D							
Soporte socio emocional	Apoyo socio emocional por un psicólogo como apoya a docentes y estudiantes. A la vez durante todo el año las docentes realizan actividades de soporte emocional a sus estudiantes y padres de familia.	Fotos y acta	Comité de convivencia escolar	<input type="checkbox"/>																		
						X		X		X		X		X		X						
Renovación del municipio escolar y policía escolar	Participación de estudiantes para elegir a sus representantes del municipio escolar y la policía escolar	Fotos Actas Plan de trabajo	Comité de convivencia escolar	<input type="checkbox"/>																		
						x	X															
Estudiantes lectores	Promoviendo “la lectura por placer”. Tomando en cuenta el PIN institucional.	Comité plan lector, director, docentes.	Comité de gestión pedagógica	<input type="checkbox"/>																		
						x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
				<input type="checkbox"/>																		
				<input type="checkbox"/>																		
				<input type="checkbox"/>																		
				<input type="checkbox"/>																		
				<input type="checkbox"/>																		

Desarrollo del servicio educativo en el año escolar 2024

En el año lectivo 2024, las clases se inician el 11 de marzo y concluyen el 20 de diciembre. Las vacaciones se desarrollan del 22 de julio al 02 de agosto Para los estudiantes Los docentes trabajan de manera presencial la semana de gestión segundo bloque

CALENDARIZACIÓN ESCOLAR 2024		
BLOQUES	DURACIÓN	FECHA DE INCIO Y FIN
Primer bloque de semana de gestión	Una(1) semana	01/03/2024 al 08/03/2022
Primer bloque de semanas lectivas.	Nueve (13) semanas	11/03/2023 al 07/06/2024
Segundo bloque de semana lectivas	Diez (06) semanas	10/06/2024 al 19/07/2024
Segundo bloque de semana de gestión	Dos (2) semanas	22/07/2024 al 02/08/2024
Segundo bloque de semana lectivas	Diez (07) semanas	05/08/2024 al 20/09/2024
Tercer bloque de semana lectivas	Diez (13) semanas	23/09/2024 al 20/12/2024
Tercer bloque de semana de gestión	Una(1) semana	23/12/2024 al 31/12/2024

- 8 -

C. ANEXOS

1. Compromisos de gestión escolar

Los CGE son estándares que permiten convertir y operacionalizar, de manera sostenible, la definición, dimensiones y propósito de la gestión escolar en indicadores y prácticas concretas. De esta forma, los CGE promueven y reflejan una gestión adecuada de las I.E.E., pues señalan resultados priorizados que se buscan alcanzar, así como las condiciones básicas para lograrlos.

Existen dos tipos de CGE:

- CGE de resultados: establecen los resultados deseables que las I.E.E. deben buscar alcanzar. Los CGE que presentan resultados deseables son los CGE 1 y 2.
- CGE referidos a condiciones: establecen las condiciones esenciales para alcanzarlos resultados propuestos por los CGE 1 y 2. Los compromisos referidos a condiciones para el funcionamiento de la IE son los CGE 3, 4 y 5.

Los indicadores de los CGE 1 y 2 permiten a la comunidad educativa el seguimiento y evaluación de los resultados de la gestión de la IE. Por su parte, las prácticas de gestión para los CGE 3, 4 y 5 permiten avanzar en el cumplimiento de las condiciones para el funcionamiento de la IE, según las características y los recursos con los que cuenta.

A continuación, se presentan los cinco (5) CGE, la descripción del logro y los indicadores de seguimiento o prácticas de gestión de cada CGE, según corresponde

Tabla 1. Denominación, descripción de logro e indicadores de los CGE de resultados

N°	Denominación del logro	Descripción del logro	Indicadores de seguimiento
1	Desarrollo integral de las y los estudiantes	Todas y todos los estudiantes desarrollan sus habilidades socioemocionales, así como los aprendizajes del perfil de egreso establecidos en el CNEB.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Incremento del número o porcentaje de estudiantes que obtienen un nivel de logro satisfactorio en las evaluaciones que genera la propia IE. 2. Reducción del número o porcentaje de estudiantes que obtienen un nivel de logro en inicio en las evaluaciones que genera la propia IE. 3. Incremento del número o porcentaje de estudiantes que logran nivel satisfactorio en evaluaciones estandarizadas nacionales, regionales o locales en las que participe la IE. 4. Reducción del número o porcentaje de estudiantes que se ubican en el menor nivel de logro en evaluaciones estandarizadas nacionales, regionales o locales en las que participe la IE.
2	Acceso de las y los estudiantes al SEP hasta la culminación de su trayectoria educativa	Todas y todos los estudiantes acceden al sistema educativo, en donde la IE les ofrece las condiciones necesarias para el desarrollo de una trayectoria educativa favorable, hasta su culminación.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Reducción del número o porcentaje de estudiantes que interrumpen sus estudios (no incluye traslados), con relación al número de matriculados al inicio del periodo lectivo.

Elaboración propia

Tabla 2. Denominación, descripción del logro y prácticas de los CGE referidos a condiciones

N°	Denominación del logro	Descripción del logro	Prácticas de gestión
3	Gestión de las condiciones operativas orientada al sostenimiento	Se brindan las condiciones operativas necesarias para el funcionamiento de la IE, que a su vez buscan garantizar los parámetros y medidas de seguridad, funcionalidad, acceso y accesibilidad, y que ofrezcan el equipamiento y mobiliario adecuados para el desarrollo de los aprendizajes, teniendo en cuenta la diversidad de las y los estudiantes y su contexto, siguiendo la normativa vigente y de acuerdo con los recursos disponibles.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Elaboración, difusión y seguimiento de la calendarización y prevención de eventos que afecten su cumplimiento. 2. Gestión oportuna y sin condicionamientos de la matrícula (acceso y continuidad de estudios). 3. Seguimiento a la asistencia y puntualidad de las y los estudiantes y del personal de la IE asegurando el cumplimiento del tiempo lectivo y de gestión. 4. Mantenimiento de espacios salubres, seguros y accesibles que garanticen la salud e integridad física de la comunidad educativa, incluyendo la gestión del riesgo, emergencias y desastres, teniendo en cuenta las diferentes modalidades y turnos de la IE. 5. Entrega oportuna y promoción del uso de materiales y recursos educativos. 6. Gestión y mantenimiento de la infraestructura, equipamiento y mobiliario.

4	Gestión de la práctica pedagógica orientada al logro de aprendizajes previstos en el perfil de egreso del CNEB	Se desarrollan acciones orientadas al mejoramiento del proceso de enseñanza- aprendizaje, poniendo énfasis en la planificación, conducción- mediación, metodología participativa y colaborativa, y evaluación formativa, pertinentes al contexto y origen individual y comunitario de las y los estudiantes, a sus necesidades educativas, así como a las demandas del entorno.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Generación de espacios de trabajo colegiado diversos y otras estrategias de acompañamiento pedagógico, para reflexionar, evaluar y tomar decisiones que fortalezcan la práctica pedagógica de los docentes, y el involucramiento de las familias en función de los aprendizajes de las y los estudiantes. 2. Monitoreo de la práctica pedagógica docente utilizando las Rúbricas de Observación de Aula u otros instrumentos para recoger información sobre su desempeño, identificar fortalezas, necesidades y realizar estrategias de fortalecimiento. Esta práctica aplica preferentemente en las II.EE. con directivo sin aula a cargo. 3. Desarrollo de estrategias para atención a estudiantes en riesgo de interrumpir sus estudios para que alcancen los aprendizajes esperados y culminen su trayectoria educativa. 4. Implementación de estrategias de difusión de los enfoques del CNEB a toda la comunidad educativa. 5. Implementación de estrategias de desarrollo de competencias docentes y de desarrollo profesional en el ámbito pedagógico.
5	Gestión del bienestar escolar que promueva el desarrollo integral de las y los estudiantes	Se generan acciones y espacios para el acompañamiento socio afectivo y cognitivo, a través de la tutoría individual y grupal, de la participación estudiantil, del trabajo con las familias y la comunidad y de la orientación educativa permanente. Asimismo, se promueve una convivencia escolar democrática donde se ejercen los derechos humanos con responsabilidad, promoviendo el bien común y las relaciones positivas entre toda la comunidad educativa, sin violencia ni discriminación, en escuelas seguras, inclusivas, con igualdad de género y basadas en un diálogo intercultural.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Fortalecimiento de los espacios de participación democrática y organización de la IE o programa, promoviendo relaciones interpersonales positivas entre los miembros de la comunidad educativa. 2. Elaboración articulada, concertada y difusión de las normas de convivencia de la IE. 3. Implementación de acciones de prevención de la violencia con estudiantes, familias y personal de la IE o programa. 4. Atención oportuna de situaciones de violencia contra estudiantes de acuerdo con los protocolos vigentes. 5. Establecimiento de una red de protección para la prevención y atención de la violencia escolar. 6. Fortalecimiento del acompañamiento de los estudiantes y de las familias, en el marco de la Tutoría y Orientación Educativa y la Educación Sexual Integral.¹⁰⁻

2. Funciones de los Comités de Gestión Escolar

En esta sección se especifican las funciones de los Comités de Gestión Escolar. Las funciones buscan alcanzar los logros y prácticas descritos para los CGE correspondientes.

Tabla 3. Funciones del Comité de Gestión de Condiciones Operativas

N°	Funciones
1	Participar en la elaboración, actualización, implementación y evaluación de los instrumentos de gestión de la institución educativa, contribuyendo al sostenimiento del servicio educativo.
2	Implementar los procesos de recepción, registro, almacenamiento, distribución (cuando corresponda) e inventario de los recursos educativos de la institución educativa, así como aquellos otorgados por entidades externas a la IE, verificando el cumplimiento de los criterios de asignación y gestión según la normativa vigente.

3	Elaborar, implementar y evaluar el Plan de Gestión del Riesgo de Desastres según la normativa vigente, así como la implementación de simulacros sectoriales programados o inopinados.
4	Reportar los incidentes sobre afectación y/o exposición de la IE por peligro inminente, emergencia y/o desastre, así como las necesidades y las acciones ejecutadas a las instancias correspondientes según la normativa vigente.
5	Realizar el diagnóstico de necesidades de infraestructura del local educativo, incluyendo las de mantenimiento, acondicionamiento, así como aquellas relacionadas al Plan de Gestión de Riesgos de Desastres.
6	Realizar la programación y ejecución de las acciones de mantenimiento y acondicionamiento priorizadas bajo la modalidad de subvenciones, según la normativa vigente y las necesidades identificadas.
7	Actualizar la información en los sistemas informáticos referidos a la gestión de condiciones operativas a fin de que, a través de los mismos, se pueda cumplir con las funciones a cargo del Comité, registrar la matrícula oportuna, así como atender los reportes solicitados por las personas y/o entidades que lo requieran.
8	Formular e incorporar en el Plan Anual de Trabajo, las acciones, presupuesto asociado, personal a cargo y otros aspectos vinculados a la gestión de recursos propios y actividades productivas y empresariales u otros ingresos obtenidos o asignados a la IE, en concordancia con las prioridades definidas en los IIGG.
9	Rendir cuentas sobre los recursos financieros obtenidos o asignados a la IE, ante el CONEI, la comunidad educativa y/o la UGEL, de forma semestral o según la normativa vigente.
10	Implementar el proceso de adjudicación de quioscos, cafeterías y comedores escolares, que incluye la elaboración y difusión del cronograma y las bases, la absolución de consultas, la evaluación de las propuestas técnicas y la adjudicación del o los quioscos, cafeterías y comedores escolares, garantizando la transparencia del proceso en conformidad con las bases establecidas.
11	Supervisar el funcionamiento de los quioscos, cafeterías y comedores escolares, la calidad del servicio ofrecido, la administración financiera del mismo, así como sancionar el incumplimiento de cualquier acuerdo extendido al momento de la adjudicación de acuerdo con las cláusulas del contrato y la gravedad de la falta.
12	Implementar el proceso de racionalización a nivel de la institución educativa para plazas de personal docente, directivo, jerárquico, auxiliar de educación y administrativo, conforme a los procedimientos e indicadores establecidos en la normativa vigente.
13	Formular la propuesta del cuadro de horas pedagógicas de acuerdo al número de secciones aprobado y a los criterios de la normativa vigente, presentarlo ante la UGEL/DRE e incorporar los ajustes solicitados, de corresponder, hasta su validación.
14	Implementar las actividades establecidas para el proceso de contratación de personal administrativo y profesionales de la salud en la institución educativa, de acuerdo a su competencia, según la normativa vigente.
15	Promover el desarrollo de las prácticas de gestión asociadas al Compromiso de Gestión Escolar 3.

Tabla 4. Funciones del Comité de Gestión Pedagógica

N°	Funciones
1	Participar en la elaboración, actualización, implementación y evaluación de los instrumentos de gestión de la institución educativa, contribuyendo a orientar la gestión de la IE al logro de los aprendizajes previstos en el CNEB.
2	Propiciar la generación de Comunidades de Aprendizaje para fortalecer las prácticas pedagógicas y de gestión, considerando las necesidades y características de los estudiantes y el contexto donde se brinda el servicio educativo.
3	Generar espacios de promoción de la lectura, de interaprendizaje (entre pares) y de participación voluntaria en los concursos y actividades escolares promovidos por el Minedu, asegurando la accesibilidad para todas y todos los estudiantes.
4	Desarrollar los procesos de convalidación, revalidación, prueba de ubicación de estudiantes, reconocimiento de estudios independientes, y supervisar las acciones para la recuperación pedagógica, tomando en cuenta la atención a la diversidad.
5	Promover el uso pedagógico de los recursos y materiales educativos, monitoreando la realización de las adaptaciones necesarias para garantizar su calidad y pertinencia a los procesos pedagógicos y la atención de la diversidad.

6	Promover Proyectos Educativos Ambientales Integrados (PEAI) que contengan las acciones orientadas a la mejora del entorno educativo y al logro de aprendizajes, en atención a la diversidad, asegurando su incorporación en los Instrumentos de Gestión.
7	Promover el desarrollo de las prácticas de gestión asociadas al Compromiso de Gestión Escolar 4.

Elaboración propia.

Tabla 5. Funciones del Comité de Gestión del Bienestar

N°	Funciones
1	Participar en la elaboración, actualización, implementación y evaluación de los instrumentos de gestión de la institución educativa, contribuyendo a una gestión del bienestar escolar que promueva el desarrollo integral de las y los estudiantes.
2	Elaborar, ejecutar y evaluar las acciones de Tutoría, Orientación Educativa y Convivencia Escolar, las cuales se integran a los Instrumentos de Gestión.
3	Desarrollar actividades y promover el uso de materiales educativos de orientación a la comunidad educativa relacionados a la promoción del bienestar escolar, de la Tutoría, Orientación Educativa y Convivencia Escolar democrática e intercultural y de un clima escolar positivo e inclusivo, con enfoque de atención a la diversidad.
4	Contribuir en el desarrollo de acciones de prevención y atención oportuna de casos de violencia escolar y otras situaciones de vulneración de derechos considerando las orientaciones y protocolos de atención y seguimiento propuesto por el Sector, en coordinación con los actores de la comunidad educativa correspondientes.
5	Promover reuniones de trabajo colegiado y grupos de interaprendizaje para planificar, implementar y evaluar las acciones de Tutoría, Orientación Educativa y Convivencia Escolar con las y los tutores, docentes, auxiliares de educación y actores socioeducativos de la IE.
6	Articular acciones con instituciones públicas y privadas, autoridades comunales y locales, con el fin de consolidar una red de apoyo a la Tutoría y Orientación Educativa y a la promoción de la convivencia escolar, así como a las acciones de prevención y atención de la violencia, y casos críticos que afecten el bienestar de las y los estudiantes.
7	Promover el ejercicio de la disciplina, ciudadanía y la sana convivencia, basado en un enfoque de derechos y de interculturalidad, garantizando que no se apliquen castigos físicos o humillantes, ni actos discriminatorios.
8	Conformar brigadas con los integrantes de la comunidad educativa con el fin de implementar acciones que promuevan la atención de las y los estudiantes en aquellas situaciones que afecten su bienestar (peligro inminente, incidentes, emergencias, desastres u otros).
9	Promover el desarrollo de las prácticas de gestión asociadas al Compromiso de Gestión Escolar 5.

D. DIAGNÓSTICO DE LA IE

1. Diagnóstico del cumplimiento de las condiciones para el funcionamiento de la IE:

Análisis del nivel de implementación de las condiciones para el funcionamiento de la IE		
CGE	Fortalezas	Debilidades
3	Cumplimiento de 100% de horas pedagógicas planificadas. Asistencia del total de docentes. Asistencia del 95 % de estudiantes a clases.	Pésima y baja señal de internet y conectividad obstaculizó el trabajo extra virtualmente. Actividades económicas (trabajo fuera del hogar) de los padres de familia no permiten cumplimiento de horas efectivas, lo propio las festividades religiosas, costumbristas hace que los estudiantes falten a clases. Programación de protestas y bloqueos dificulta el cumplimiento de las horas pedagógicas programadas.
	Considerar las actividades extracurriculares como oportunidades de aprendizaje (Fiestas comunales, festividades religiosas y otros)	Inasistencia de estudiantes a la Institución por participar en las actividades comunales, familiares y costumbristas. Algunos padres de familia no son comprometidos con la mejora y el logro de los aprendizajes de sus hijos.
	Local escolar en perfectas condiciones Equipamiento con las TICs con equipos nuevos. Entrega oportuna de cuadernos de trabajo tanto a los docentes y a los estudiantes, además cuenta con tabletas del MINEDU para integrar en el trabajo diario.	Insuficiente material didáctico y estantería. Comedor con espacio insuficiente. Baja señal de Internet en la Institución, del mismo modo hay insuficiencia de Tabletas para grados inferiores. Falta de conciencia en el cuidado de los materiales y equipos tecnológicos de su aula e institución.
4	Monitoreo y acompañamiento al trabajo pedagógico docente, por la dirección y UGEL.	Fortalecimiento en planificación curricular, evaluación formativa, Precisar evidencias, desempeños, Integración de las Tic y estrategias de trabajo.
	Capacitaciones y talleres de formación; auto capacitaciones; GIAS; Jornadas de trabajo colegiado	Poco tiempo para desarrollar y completar talleres de fortalecimiento de capacidades docentes. Falta establecer el trabajo compartido entre docentes.
	Trabajo colegiado a lo largo del año. Encuentros y jornadas de trabajo con papás. Taller de incorporación de las Tics. y cursos Perueduca.	Poco tiempo para desarrollar y completar talleres de fortalecimiento de capacidades docentes Algunos padres de familia irresponsables no asisten a los encuentros y jornadas. La falta de Internet perjudica el desarrollo de cursos en Perueduca.

	Desarrollo de estrategias para atención a estudiantes que no lograron sus aprendizajes entregándose los cuadernos de refuerzo escolar. Entrega de fichas de trabajo a estudiantes para complementar sus aprendizajes especialmente a estudiantes en peligro de interrumpir sus estudios.	Poco interés e involucramiento de los padres de familia en la educación de sus hijos. Necesidades económicas de los padres de familia para solventar su hogar, motivo por el cual salen a buscar trabajo dejan de cumplir con su responsabilidad.
5	Establecimiento y difusión de normas de convivencia a nivel de aula e I.E.	Escasa difusión de las normas de convivencia a través de diversas plataformas virtuales.
	Acompañamiento y soporte socioemocional de los estudiantes con el desarrollo de las sesiones de tutoría.	Aún hay situaciones de maltrato y violencia de padres a hijos por tener hogares disfuncionales.
	Asociación de padres de familia, CONEI, Brigadas de autoprotección escolar BAPES. Municipio escolar.	Incumplimiento de responsabilidades y acompañamiento de parte de los padres de familia, no cumplen su rol de papás.
	Ejecución de escuela de padres. Institución educativa suscrita a SISEVE. Apoyo de la policía, SERENAZGO y policía escolar institucional.	Violencia familiar en casa por stress generado por el alcoholismo, hogares disfuncionales y por falta de recursos económicos.

2. Diagnóstico del entorno con relación a las condiciones para el funcionamiento de la IE:

CGE	Análisis de las características del entorno de la IE	
	Oportunidades	Amenazas
3	Calendarización ya previsto por la entidad gubernamental en cuatro bloques.	La calendarización no se ajusta al contexto. Actividades comunales (Fiestas, trabajos agrícolas y otros). Paralizaciones, huelgas por diferentes gremios no permiten el normal desarrollo de las actividades pedagógicas por ende la calendarización.
	Asistencia a estudiantes en abandono y en peligro de deserción escolar, Trabajo extra con estudiantes con dificultad de aprendizaje.	Niños con distintos niveles de aprendizaje, todo ello dificulta el logro de las competencias. Cambio domiciliario de los papas por motivos de trabajo dificulta el normal desarrollo de sus aprendizajes. Familias disfuncionales afectan negativamente en el normal desarrollo de sus aprendizajes y la parte socioemocional. La falta de trabajo afecta a la estabilidad económica de los padres, lo cual no permite la adquisición de útiles u otros materiales educativos que demanda su formación integral de nuestros estudiantes. La desnutrición, la anemia en nuestros estudiantes es otro factor para el normal aprendizaje de

		nuestros estudiantes.
	Contamos con materiales de limpieza, aseo e higiene, (elementos de bioseguridad)	El uso inadecuado de los materiales de bioseguridad afecta o causan enfermedades en nuestros estudiantes. El poco recurso económico institucional afecta la adquisición de los materiales de bioseguridad.
	Matricula oportuna de estudiantes y sin condicionamiento. Entrega oportuna de los materiales y cuadernos de trabajo del MINEDU.	Padres de familia irresponsables que no matriculan o ratifican en el tiempo previsto. Entrega de materiales educativos por parte de los órganos descentralizados con las nóminas de año anterior, hace que los nuevos estudiantes no tengan su material correspondiente.
	Local educativo en buenas condiciones, regularmente implementado que permite el trabajo óptimo de los docentes con sus estudiantes.	El mantenimiento del local institucional no se puede ejecutar como debiera ser, por falta de transferencia de la nueva infraestructura al sector educación. A la vez no se puede ejecutar el mantenimiento correspondiente de errores de construcción.
4	Monitoreo y acompañamiento docente en trabajo presencial oportunidad para intercambiar experiencias.	Escaso tiempo para desarrollar el monitoreo y acompañamiento, por tener aula a cargo.
	Desarrollo de reuniones de trabajo colegiado para elaborar la planificación curricular, talleres de capacitación entre otros.	Disposición de tiempo y accesibilidad del directivo para desarrollar el trabajo colegiado entre docentes y pares de otras instituciones. Disponibilidad y compromiso por parte de los especialistas para desarrollo del trabajo colegiado de manera eficiente.
	Capacitaciones y talleres de formación a distancia desarrollados por instituciones (Telefónica, Perueduca, La GEREDU; la dirección y otros)	Falta de conectividad. Poca disponibilidad de tiempo para desarrollar los cursos de Perú Educa. Cursos virtuales en los mismos horarios.
5	Implementación de normas de convivencia por la comunidad educativa.	Establecer medios y formas de difusión adecuados que permitan la participación de la comunidad educativa
	Desarrollar escuela de padres, reuniones de confraternidad, charlas de convivencia, encuentros y jornada con padres e hijos, organizar encuentros deportivos de confraternidad.	Niños(as) procedentes de familias disfuncionales, que sufren el abandono y violencia familiar, no tienen apoyo en casa lo cual genera deserción, inasistencia, traslados y malos comportamientos en la institución.
	Apoyo de instituciones aliadas (Policía, MINSA, Pro Mujer) Para desarrollar charlas, talleres con padres de familia, estudiantes y docentes.	Poco tiempo para estas actividades; algunos comités de trabajo tienen dificultad para implementarlo.

3. Diagnóstico de los resultados de la gestión de la IE:

CGE	Análisis de los resultados de la IE	
	Resultados	Causas
1	<p>1.1. En nivel de logro esperado y promovido tenemos el 79.4%=108 niños de 136 estudiantes.</p> <p>Los niños que requieren recuperación son en total 27 estudiantes lo cual es 19.8% de estudiantes según los registros de evaluación a diciembre del 2022</p>	<p>Falta afianzar en el manejo de los enfoques, precisar desempeños, evidencias, evaluación formativa de por parte de los docentes, director.</p> <p>Desinterés de los padres de familia en el apoyo en casa y el aprendizaje y/o formación integral de sus hijos.</p> <p>Algunos estudiantes tienen NEE o problemas de aprendizaje que no permite logros esperados de aprendizaje.</p>
	<p>El 10.9% de niños se encuentran en logro en proceso, casi en inicio con respecto al año escolar anterior. El trabajo responsable, entrega de fichas complementarias permite restar la cantidad de estudiantes en nivel inicio. La entrega de cuadernillos de refuerzo escolar</p>	<p>Desinterés de los padres de familia en el apoyo en casa y el aprendizaje y/o formación integral de sus hijos.</p> <p>Abandono familiar, hogares disfuncionales, no permiten el logro de aprendizajes esperados.</p> <p>La promoción automática genera el desinterés en la responsabilidad como padres de familia en la educación de sus hijos; no toman conciencia de los calificativos que se les asigna.</p>
	<p>Desarrollo de talleres, trabajo colegiado, GIAS, comunidades de aprendizaje para fortalecimiento de competencias y capacidades docentes con el 100% de docentes.</p>	<p>Poco tiempo disponible para desarrollar totalidad de actividades de formación planificadas.</p> <p>Mejor distribución de trabajo compartido. Involucramiento del total de docentes. Falta poner más interés en talleres de formación.</p>
2	<p>Retención del 99.3% de estudiantes el año escolar 2022, se tuvo 0.7% de estudiantes que se trasladaron a otra I.E.</p>	<p>Cambio de domicilio de los padres de familia.</p> <p>Estudiantes que provienen de zonas rurales alejadas se retiran por estar en nuestra comunidad por periodos cortos más por trabajo de sus padres.</p> <p>Para la continuidad de seguir estudios en secundaria algunas I.E. no aceptan el traslado, lo cual origina el traslado de nuestros estudiantes para asegurar cupo en el nivel secundario.</p>
	<p>Matricula oportuna de estudiantes en el SIAGIE y la ratificación automática sin condicionamiento. Las nóminas fueron generadas y aprobadas al 100% oportunamente.</p>	<p>Falta responsabilidad de los PP.FF. para ratificar. Traslados inesperados por cambio de domicilio de papás con familias disfuncionales.</p>
	<p>Apoyo, seguimiento a la gran mayoría de estudiantes en peligro de abandono escolar, trabajo individualizado con esos estudiantes, mayor atención por parte de los docentes y la dirección.</p>	<p>Hogares disfuncionales de padres separados, Desinterés de algunos Padres de familia en la educación de sus menores hijos.</p> <p>Falta de economía de algunos padres de familia no permite brindar a los estudiantes la compra de útiles escolares, celulares con aplicativos y con internet, etc.</p>

E. OBJETIVOS INSTITUCIONALES Y METAS

1. Objetivos de la IE:

N.º	Objetivos institucionales
1	Lograr la mejora continua de los aprendizajes de nuestros estudiantes, contando para ello con un Currículo que responda a las características, necesidades e intereses de aprendizaje de los niños(as), mediante el trabajo colaborativo y participativo por áreas y/o ciclos asegurando eficacia docente, uso de las tics y la calidad de los aprendizajes.
2	Promover la integración de los estudiantes, creando un ambiente de afecto, integración y compañerismo en el aula y la I.E. logrando la retención de la totalidad de matriculados para ello promover la matrícula oportuna y sin condicionamiento, logrando la inclusión empática y asertiva, brindando igualdad de oportunidades a todos los estudiantes para el logro de los aprendizajes.
3	Garantizar la efectividad en el uso del tiempo en la I.E., mediante la organización oportuna de las actividades programadas en el año escolar, dejando margen para actividades no programadas que puedan darse y que puedan aportar a fortalecer la Misión, los valores fundamentales de la I.E. y el logro de la visión Institucional al 2025.
4	Gestionar la implementación de la infraestructura con los espacios adecuados, teniendo en cuenta los protocolos de bioseguridad, que permitan el desarrollo de competencias con los recursos pedagógicos y didácticos.
5	Sistematizar la experiencia de Monitoreo y Acompañamiento pedagógico para reflexionar y construir nuevas rutas frente a la práctica pedagógica con miras a fortalecer las comunidades de aprendizaje, innovación a través de jornadas de reflexión de los aprendizajes, y al desarrollo de formación en servicio del docente. Involucrar y generar el compromiso de los padres a través de su participación activa.
6	Fomentar la convivencia escolar, basada en la democracia, la participación, la inclusión y la interculturalidad para resolver problemas de disciplina y contribuir a la resolución pacífica de conflictos a través del estímulo, valoración, esfuerzo, constancia y la disciplina personal en los estudiantes.

2. Metas referidas a los resultados de la IE:

N.º	Objetivo institucional	Indicadores	Metas
1	Lograr la mejora continua de los aprendizajes de nuestros estudiantes, contando para ello con un Currículo que responda a las características, necesidades e intereses de aprendizaje de los niños(as), mediante el trabajo colaborativo y participativo por, áreas y/o ciclos asegurando eficacia docente, uso de las TICs y la calidad de los aprendizajes.	5. Incremento del número o porcentaje de estudiantes que obtienen un nivel de logro satisfactorio en las evaluaciones que genera la propia IE. 3 niños por aula nivel satisfactorio 6. Reducción del número o porcentaje de estudiantes que obtienen un nivel de logro en inicio en las evaluaciones que genera la propia IE. 14 niños en inicio. 7. Incremento del número o porcentaje de estudiantes que logran nivel satisfactorio en evaluaciones estandarizadas nacionales, regionales o locales en las que participe la IE. Incrementar en un 10% logros esperados en ECE regional. 8. Reducción del número o porcentaje de estudiantes que se ubican en el menor nivel de logro en evaluaciones estandarizadas nacionales, regionales o locales en las que participe la IE. 0 niños en debajo del inicio en evaluaciones ECE.	20% 21% 10% 100%
2	Promover la integración de los estudiantes, creando un ambiente de afecto, integración y compañerismo en el aula y la IE. logrando la retención de la totalidad de matriculados para ello promover la matrícula oportuna y sin condicionamiento, logrando la inclusión empática y asertiva, brindando igualdad de oportunidades a todos los estudiantes para el logro de los aprendizajes.	Reducción del número o porcentaje de estudiantes que interrumpen sus estudios (no incluye traslados), con relación al número de matriculados al inicio del periodo lectivo..	100%
3	Garantizar la efectividad en el uso del tiempo en la I.E., mediante la organización oportuna de las actividades programadas en el año escolar, dejando margen para actividades no programadas que puedan darse y que puedan aportar a fortalecer la Misión, los valores fundamentales de la I.E. y el logro de la visión Institucional al 2022.	7. Elaboración, difusión y seguimiento de la calendarización y prevención de eventos que afecten su cumplimiento. 8. Gestión oportuna y sin condicionamientos de la matrícula (acceso y continuidad de estudios). 9. Seguimiento a la asistencia y puntualidad de las y los estudiantes y del personal de la IE asegurando el cumplimiento del tiempo de lectivo y gestión. 10. Mantenimiento de espacios salubres, seguros y accesibles que garanticen la salud e integridad física de la comunidad educativa, incluyendo la gestión del riesgo, emergencias y desastres, teniendo en cuenta las diferentes modalidades y turnos de la IE. 11. Entrega oportuna y promoción del uso de materiales y recursos educativos. 12. Gestión y mantenimiento de la infraestructura, equipamiento y mobiliario.	100% 100% 95% 98% 100% 80%
4	Sistematizar la experiencia de Monitoreo y Acompañamiento pedagógico para reflexionar y construir nuevos sentidos frente a la práctica	1. Generación de espacios de trabajo colegiado diversos y otras estrategias de acompañamiento pedagógico, para reflexionar, evaluar y tomar decisiones que fortalezcan la práctica pedagógica de los docentes, y el involucramiento de las familias en	95%

	<p>pedagógica con miras a fortalecer las comunidades de aprendizaje, innovación a través de jornadas de reflexión de los aprendizajes.</p> <p>Involucrar y generar el compromiso de los padres a través de su participación activa.</p>	<p>función de los aprendizajes de las y los estudiantes.</p> <p>6. Monitoreo de la práctica pedagógica docente utilizando las Rúbricas de Observación de Aula u otros instrumentos para recoger información sobre su desempeño, identificar fortalezas, necesidades y realizar estrategias de fortalecimiento. Esta práctica aplica preferentemente en las II.EE. con directivo sin aula a cargo.</p> <p>7. Desarrollo de estrategias para atención a estudiantes en riesgo de interrumpir sus estudios para que alcancen los aprendizajes esperados y culminen su trayectoria educativa.</p> <p>8. Implementación de estrategias de difusión de los enfoques del CNEB a toda la comunidad educativa.</p> <p>9. Implementación de estrategias de desarrollo de competencias docentes y de desarrollo profesional en el ámbito pedagógico.</p>	<p>85%</p> <p>100%</p> <p>90%</p> <p>90%</p>
5	<p>Fomentar la convivencia escolar, basada en la democracia, la participación, la inclusión y la interculturalidad para resolver problemas de disciplina y contribuir a la resolución pacífica de conflictos a través del estímulo, valoración, esfuerzo, constancia y la disciplina personal en los estudiantes.</p>	<p>7. Fortalecimiento de los espacios de participación democrática y organización de la IE o programa, promoviendo relaciones interpersonales positivas entre los miembros de la comunidad educativa.</p> <p>8. Elaboración articulada, concertada y difusión de las normas de convivencia de la IE.</p> <p>9. Implementación de acciones de prevención de la violencia con estudiantes, familias y personal de la IE o programa.</p> <p>10. Atención oportuna de situaciones de violencia contra estudiantes de acuerdo con los protocolos vigentes.</p> <p>11. Establecimiento de una red de protección para la prevención y atención de la violencia escolar.</p> <p>Fortalecimiento del acompañamiento de los estudiantes y de las familias, en el marco de la Tutoría y Orientación Educativa y la Educación Sexual Integral.</p>	<p>90%</p> <p>100%</p> <p>80%</p> <p>100%</p> <p>100%</p>
6	<p>Gestionar la implementación de la infraestructura con los espacios adecuados, teniendo en cuenta los protocolos de bioseguridad, que permitan un retorno seguro a la presencialidad; del mismo modo que permitan el desarrollo de competencias con los recursos pedagógicos y didácticos.</p>	<p>Mantenimiento de espacios salubres, seguros y accesibles que garanticen la salud e integridad física de la comunidad educativa, incluyendo la gestión del riesgo, emergencias y desastres, teniendo en cuenta la modalidad de la IE.</p>	<p>100%</p>

1. Metas anualizadas de resultados de la IE:

Metas CGE 1 y 2	Indicadores	Fuente de verificación	Línea de base	Meta (# o %)	Meta anualizada			
					Año 1	Año 2	Año 3	Año 4
Reducir el nivel de inicio al 0% en las áreas de Comunicación y Matemática.	Reducción del porcentaje en el nivel de inicio en las áreas de Comunicación y Matemática.	<ul style="list-style-type: none"> Registros de evaluación Actas de evaluación Evaluación Censal Regional (entrada, proceso y salida) 	En nivel inicio se tiene un 20% = 27 niños de 136. Estos estudiantes trabajaron su carpeta de recuperación por no acceder en la estrategia de AeC	Al 2024 la meta es reducir al 0 % en nivel inicio y subir en 7% nivel de logro	4.2 %	3.5%	7%	14%
Incrementar el nivel satisfactorio de los aprendizajes de nuestros estudiantes, en las áreas principales.	Porcentaje de estudiantes que logran aprendizajes satisfactorios en base a las metas anuales	Registro de evaluación. Actas de evaluación. Evaluaciones censales	Jornadas de reflexión frente a los resultados de aprendizaje.		35%	40%	52%	54%
Capacitar a los docentes en estrategias de trabajo, integración de TIC, trabajo remoto, y otros de forma permanente.	Porcentaje de docentes que reciben y desarrollan capacitaciones y auto capacitaciones	Certificados, constancias de participación en talleres,	Tabulación de fichas de Monitoreo y acompañamiento docente, identificación de necesidades de fortalecimiento docente	Al 2024 90% de docentes manejan las TIC y estrategias	80%	85%	87%	90%
Promover la participación de nuestros estudiantes y docentes en los diferentes del MINEDU (Juegos florales, juegos deportivos escolares, Feria EUREKA, Buenas prácticas docentes y Otros Concursos educativos)	Porcentaje de participación e involucramiento en los diferentes concursos	Registros de participación en Perueduca, Videos, fotos, actas, resoluciones.	Informes de participaciones en concursos, Monitoreo a la práctica docente.	Al 2024 nuestros estudiantes y docentes estarán en la posibilidad de participar en los diferentes concursos.	10%	30%	50%	60%
Promover la integración de los estudiantes, creando un ambiente de afecto, integración y compañerismo logrando la retención del total	100% de estudiantes culminan satisfactoriamente sus estudios de educación primaria anualmente.	Nóminas, actas de SIAGIE, estadística en escala.	Informe de fin de año escolar, informe estadístico online a Escala	Anualmente 100% de estudiantes culminan y se matriculan	99%	99.3 %	100 %	100 %

Resultados de Evaluación diagnóstica y evaluación de salida

Comunicación Diagnóstica		
Nivel de Logro	Estudiantes	%
LOGRADO	10	8.13%
PROCESO	62	50.41%
INICIO	51	41.46%
TOTAL GENERAL	123	100%

Matemática Diagnóstica		
Nivel de Logro	Estudiantes	%
LOGRADO	6	4.88%
PROCESO	46	37.40%
INICIO	71	57.72%
TOTAL GENERAL	123	100%

Comunicación Salida		
Nivel de Logro	Estudiantes	%
LOGRADO	42	33.33
PROCESO	62	49.21
INICIO	22	17.46
TOTAL GENERAL	126	100.00

Matemática Salida		
Nivel de Logro	Estudiantes	%
LOGRADO	13	10.32
PROCESO	61	48.41
INICIO	52	41.27
TOTAL GENERAL	126	100.00

RESULTADO DE LOGROS DE APRENDIZAJE 2024

Situación Final	TOTAL	%	Hombres	%	Mujeres	%
Matriculado	137	100%	78	100%	59	100%
Aprobado	126	92	68	50	58	42
Desaprobado	0	0	0	0	0	0
Requiere Recuperación Pedagógica	3	2	3	2	0	0
Trasladado	8	6	7	5	1	1

Del total de 137 estudiantes se tiene un total de 126 estudiantes, igual al 92% lograron promover de grado; Ningún estudiante desapueba o se queda en el mismo grado.

Cronograma de monitoreo y acompañamiento a personal docente

Visitas de Monitoreo	GRADOS DE ESTUDIO					
	1°	2°	3°	4°	5°	6°
Cantidad de visitas de monitoreo previstos	2	2	2	2	2	2

Horarios para el acompañamiento y atención a estudiantes y padres de familia

Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes
13.15 a más				
Hora de educa. Física				

Directorio de instituciones u organizaciones aliadas

Dependencia	Celular	Dirección
MINSA	982383937	Huayllabamba
PNP Huayllabamba	957825559	Huayllabamba
Serenazgo	932115521- 988834949	Huayllabamba
Municipalidad de Huayllabamba	956285420	Huayllabamba

Plan de estudios Primaria

AREAS CURRICULARES	GRADOS DE ESTUDIO					
	1°	2°	3°	4°	5°	6°
Matemática	5	5	4	4	4	4
Comunicación en lengua originaria (Castellano)	5	5	4	4	4	4
Comunicación en segunda lengua (Quechua)	2	2	2	2	2	2
Ingles	2	2	3	3	3	3
Personal Social	3	3	4	4	4	4
Arte y Cultura	3	3	3	3	3	3
Ciencia y Tecnología	3	3	4	4	4	4
Educación Física	3	3	3	3	3	3
Educación Religiosa	1	1	1	1	1	1
Tutoría y Orientación Educativa	2	2	2	2	2	2
Hora de libre disponibilidad Ingles Danza y Biohuerto	1	1	1	1	1	1
Total horas	30	30	30	30	30	30

Directorio del personal de la I.E. actualizado

Personal directivo, docente y administrativo.

- ❖ Director : Wenceslao CAÑARI DIAZ
- ❖ Profesora de aula : Roció MORMONTOY CANARÍ
- ❖ Profesora de aula : Elsa ALEGRÍA CAUSTO
- ❖ Profesora de aula : Elizabeth TORRES LOPEZ
- ❖ Profesora de aula : Luisa Soledad ORMACHEA GAMARRA
- ❖ Profesora de aula : Luz Marina JARA SANCHES
- ❖ Profesora de aula : Adrian ACOSTUPA PUMASUPA
- ❖ Profesor de aula : Teresa CÉSPEDES FERRO
- ❖ Profesor de Ed. Física : Lucio MATEOS HUAMBO
- ❖ Pers- Serv. : Mariano E. Kcana Quispe.
- ❖ Profesor de AIP : Wenceslao CAÑARI DIAZ