

ACTIVIDAD	ESTRATEGIA	RESPONSABLES
BUENA ACOGIDA PARA LOS ESTUDIANTES	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Ambientación y organización de las aulas</li> <li>✓ Fiesta de recepción y bienvenida a la Institución a los niños y padres de familia.</li> <li>✓ Adaptación y acogida a los niños y niñas mediante estrategias afectivas de trato amable.</li> <li>✓ Prever la infraestructura y mobiliario de la I: E.I- (pintado y arreglado)</li> <li>✓ Presentación del personal docente uniformados.</li> <li>✓ Cartel o gigantografía de bienvenida a padres familia y niños.</li> <li>✓ . Establecer las normas de convivencia en el aula.</li> </ul>	Directora Docentes PPFF
MATERIALES EDUCATIVOS DISPONIBLES	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Ubicación y organización de los materiales educativos en los sectores de juego trabajo</li> <li>✓ Utilización de los materiales educativos en las sesiones de aprendizaje</li> <li>✓ Elaboración de normas de uso del material educativo con participación de los niños(as).</li> <li>✓ Inventario de los materiales educativos en cada aula.</li> <li>✓ Utilización de los cuadernos de trabajo (MINEDU) en las secciones de aprendizaje.</li> </ul>	Directora Docentes PPFF
MANTENIMIENTO DEL LOCAL ESCOLAR	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Retejado de techos</li> <li>✓ Reposición de puertas de las aulas .</li> <li>✓ Cambio del techo de la cocina</li> <li>✓ Mantenimiento de juegos recreativos y patio</li> <li>✓ Mantenimiento y limpieza de los servicios higiénicos</li> <li>✓ Reparación</li> </ul>	Directora Docentes Comité de mantenimiento

**11.1.1.1. SEGUNDO MOMENTO: Campaña por los aprendizajes fundamentales y la escuela que queremos (abril-noviembre)**

ACTIVIDAD	ESTRATEGIA	RESPONSABLES
Primer día de logro (primer semestre)	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Establecer fechas y cronogramas.</li> <li>✓ Comunicar a los estudiantes la realización del día del logro y acuerdan conjuntamente cómo se expondrán los aprendizajes alcanzados.</li> <li>✓ Presentar los objetivos de aprendizaje a lograr en este</li> <li>✓ Elaborar las estrategias de presentación y celebración</li> <li>✓ Elaborar productos que se desprenden de los proyectos e implementación de estrategias.</li> <li>✓ Organizar a la comunidad para dar impulso a la celebración</li> <li>✓ Preparar invitaciones para el acto público Definir el texto características del diseño y contenido de las mismas</li> <li>✓ Realizar el Acto público en las aulas correspondientes</li> <li>✓ Presenta las metas alcanzadas hasta el momento</li> </ul>	Directora Docentes

<p>Segunda jornada de reflexión con el objetivo de realizar un balance de los indicadores de los mapas de progreso.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Presentación de logros y dificultades en los aprendizajes.</li> <li>✓ Establecimiento de compromiso</li> </ul>	<p>Directora Docentes</p>
<p>Actividades de prevención de riesgos y simulacros</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Capacitación y activación del Comité Ambiental y de Gestión de Riesgo.</li> <li>✓ Capacitación para el reporte oportuno de las fichas de Enfoque Ambiental y simulacros.</li> <li>✓ Elaboración o actualización del mapa de riesgos y mapa de recursos.</li> <li>✓ Evaluación de la vulnerabilidad y las capacidades de la institución educativa <ul style="list-style-type: none"> <li>a) Sensibilización a la comunidad educativa (Difusión de pancartas)</li> <li>b) Talleres de comunicación para difundir mensajes de prevención en la comunidad.</li> <li>c) Obras de teatro, pasacalles, comparsas.</li> <li>d) Elaboración o actualización del plan de contingencia para situaciones de emergencia.</li> <li>e) Señalización de las zonas de peligro y de seguridad, así como de las rutas de evacuación en casos de emergencia.</li> <li>f) Evaluación de la Conservación y mantenimiento de la infraestructura.</li> <li>g) Evaluación de la Conservación y manejo responsable de las instalaciones sanitarias y eléctricas</li> <li>h) Implementación de los equipos de seguridad y emergencia.</li> <li>i) Organización de simulacros para situaciones de emergencia: <ul style="list-style-type: none"> <li>1er simulacro 5 de Abril 2024</li> <li>2do simulacro 13 de Julio 2024</li> <li>3er simulacro 08 09 06 de noviembre 2024</li> </ul> </li> <li>Organizar la mochila salvadora en cada aula.</li> <li>j) Desarrollar sesiones de aprendizaje en las aulas sobre las normas de educación y seguridad vial.</li> <li>k) Formación de hábitos de seguridad vial.</li> <li>l) Actualización de los instrumentos de gestión de la institución educativa que permita incorporar de manera transversal la gestión del riesgo y el cambio climático.</li> </ul> </li> </ul>	<p>Directora Docentes</p>
<p>Actividades de Tutoría y orientación educativa</p>	<p>Organizar el proceso de elaboración de Plan anual de TOE, Plan de convivencia, Plan de escuela de padres:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Líder en el hogar.</li> <li>• Violencia escolar.</li> </ul> <p>Campañas DEL BUEN TRATO:</p>	<p>Directora Docentes</p>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Difusión por el Buen trato por la Comunidad (niños, profesores y padres de familia)</li> <li>• Jornada de charlas reflexivas acerca del Buen trato a la Comunidad Educativa.</li> <li>• Dramatizaciones de Sensibilización sobre “EL BUEN TRATO</li> <li>• SISEVE organizar un buzón de sugerencias referente al buen trato y ocurrencias de casos de violencia. Inscripción del todo el personal docente en el portal de Perú Educa.</li> </ul>	
Actividades relacionadas con aprender saludable	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Establecer convenios con aliados estratégicos para realizar campañas de salud integral para los estudiantes y las familias.</li> <li>• Ejecutar charlas de sensibilización a través de la escuela de padres en temas de nutrición, enfermedades parasitarias.</li> <li>• Ejecutar campañas de salud en la I.E I con la posta de salud para ejecutar charlas de prevención de la salud para los estudiantes (fluorización, control nutricional, enfermedades.</li> <li>• Sensibilizar en las reuniones de aula a través de charlas sobre las LONCHERAS NUTRITIVAS que deben traer los estudiantes</li> <li>• Ejecutar la campaña de lavado de manos para evitar enfermedades infectocontagiosas en forma bimestral.</li> <li>• Control de la higiene y limpieza de servicios higiénicos.</li> <li>• Campañas de reciclaje.</li> </ul>	Directora Docentes

### 11.1.1.2. TERCER MOMENTO : BALANCE DEL AÑO ESCOLAR Y RENDICION DE CUENTAS (DICIEMBRE)

ACTIVIDAD	TAREAS	RESPONSABLES
Tercera jornada de reflexión, balance y rendición de cuentas en relación a las prácticas clave de la gestión escolar Día de logro en el marco de la clausura del año escolar	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Comunicar a los estudiantes la realización del segundo día del logro y acuerdan conjuntamente cómo se expondrán los aprendizajes alcanzados durante el año.</li> <li>✓ Presentar los objetivos de aprendizaje a logrados.</li> <li>✓ Elaborar las estrategias de presentación y celebración</li> <li>✓ Elaborar productos que se desprenden de los proyectos e implementación de estrategias logradas.</li> <li>✓ Organizar a la comunidad para dar impulso a la celebración.</li> <li>✓ Realizar el Acto público Exhibir las actividades que han desarrollado durante el año.</li> <li>✓ Presenta las metas alcanzadas durante el año.</li> <li>✓ Durante el mes de diciembre se planificará el año escolar 2025 y las acciones y tareas del buen inicio.</li> </ul>	Directora y Docentes